Jelgavas valstspilsētas pašvaldība
JELGAVAS CENTRA PAMATSKOLA
Reģ.Nr. 2812903293
Uzvaras ielā 10, Jelgavā, LV- 3001, tālrunis 63045000, 63022256, e-pasts: jcp@izglitiba.jelgava.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI
Jelgavā

2022.gada 22.novembrī. Nr.15

Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtība

Izdots saskaņā ar Izglītības likuma 14. panta 37. punktu, 2017. gada 22. augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr. 501 "Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas organizēšanas kārtība"

I. Vispārīgie noteikumi

1. Kārtība nosaka Jelgavas Centra pamatskolas (turpmāk- izglītības iestādes) pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas virzienus un kritērijus, pedagoga pašvērtējumu, vērojamo mācību stundu/nodarbību skaitu, lēmuma apstrīdēšanas kārtību, nosacījumus pakāpes piešķiršanas termiņam un pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas komisijas darbības organizēšanu.

   Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas mērķis ir veicināt pedagoga profesionālo kompetenču pilnveidi un profesionālās karjeras izaugsmes iespējas, palielinot atbildību par mācību un audzināšanas darba rezultātiem.

2. Pedagogs profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanai piesakās brīvprātīgi.

3. Pedagogam ir tiesības pretendēt uz 1., 2.,3. kvalitātes pakāpi, neievērojot pēctecīgumu.

4. Pedagogam jābūt vismaz divu gadu pedagoģiskā darba stāžam Jelgavas Centra pamatskolā.

5. Iegūtā kvalitātes pakāpe ir spēkā tikai Jelgavas Centra pamatskolā.

6. Pedagogam ir tiesības pieteikties uz atkārtotu novērtēšanu pirms pakāpes derīguma termiņa beigām, ja pedagogs grib pretendēt uz augstāku kvalitātes pakāpi.

7. Piešķirto kvalitātes pakāpi apliecina Jelgavas Centra pamatskolas direktora rīkojums.

8. Pedagogam piešķirtā kvalitātes pakāpe tiek ievadīta VIIS sistēmā līdz kārtējā gada 31. maijam.

9. Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes piemaksas apmēru izglītības iestādes vadītājs nosaka katra mācību gada sākumā atbilstoši mērķdotācijā pedagogu darba samaksai noteiktajam piemaksu apjomam.

10. Kārtība nav attiecināma uz pedagoga palīgu, izglītības iestādes bibliotekāru, pedagogu karjeras konsultantu.

II. Kvalitātes pakāpju raksturojums

11. **Pirmo kvalitātes pakāpi** ieguvuša pedagoga profesionālo darbību raksturo:

11.1. mērķtiecīgi organizēts mācību process un nodrošināta labvēlīga mācību vide;

11.2. piemērotu mācību metožu un sadarbības formu izvēle, kas vērsta uz izglītojamo mācīšanos orientēta procesa organizēšanu un izglītojamo kompetenču veidošanu;

11.3. prasme mācību procesā ievērot un izmantot individualizētu un diferencētu pieeju atbilstoši ikviena skolēna spējām un prasmēm;

11.4. izpratne par klasvadības principiem, klases organizēšana darbam, nodrošinot disciplīnu klasē;

11.5. prasme uzkrāt, apkopot un izmantot datus par ikviena izglītojamā mācību un audzināšanas darba dinamiku;

11.6. prasme plānot ikdienas mācību darbu, sadarbojoties ar kolēģiem kopīgi veido vienotu tematisko plānojumu, ievērojot standartā noteiktos jomas sasniedzamos rezultātus un paredzot daudzveidīgas mācību sasniegumu vērtēšanas formas;

11.7. mācību jomas vadīšana skolā vai aktīva darbība mācību jomas ietvaros.

12. **Otro kvalitātes pakāpi** ieguvuša pedagoga profesionālo darbību raksturo:

12.1. mērķtiecīgi organizēts mācību process un nodrošināta labvēlīga mācību vide, kā arī piemērotu mācību metožu un sadarbības formas izvēle, kas vērsta uz izglītojamo mācīšanos orientēta procesa organizēšanu un izglītojamo kompetenču veidošanu;

12.2. daudzveidīgu mācību stratēģiju izmantošana ikdienas darbā, sasniedzot un regulāri uzturot individualizētu un katram izglītojamajam atbilstoši augstus sasniegumus;

12.3. prasme mācību procesā ievērot un izmantot individualizētu un diferencētu pieeju atbilstoši ikviena skolēna spējām un prasmēm;

12.4. izpratne par klasvadības principiem, klases darba organizēšana, nodrošinot disciplīnu klasē;

12.5. prasme uzkrāt, apkopot un izmantot datus par ikviena izglītojamā mācību un audzināšanas darba dinamiku, veidojot atgriezeniskās saites kultūru skolā;

12.6. visaptveroša pedagoģiskā procesa izpratne, radot iespējas izglītojamiem sadarboties un izziņas procesā aktīvā darbībā veidot saskarsmes prasmi, attīstīt spējas un kompetences;

12.7. daudzveidīgu mācību stratēģiju izmantošana ikdienas darbā sasniedzot un regulāri uzturot

izglītojamo spējām atbilstošus sasniegumus;

12.8. prasme plānot ikdienas mācību darbu, sadarbojoties ar kolēģiem kopīgi veido vienotu tematisko plānojumu, ievērojot standartā noteiktos jomas sasniedzamos rezultātus un paredzot daudzveidīgas mācību sasniegumu vērtēšanas formas;

12.9. mācību jomas vadīšana pilsētā vai aktīva darbība mācību jomas ietvaros, aktīva iesaiste personības attīstībā, savas pieredzes nodošanas nodrošināšanā un izglītības iestādes attīstības veicināšanā.

13. **Trešo kvalitātes pakāpi** ieguvuša pedagoga profesionālo darbību raksturo:

13.1. mērķtiecīgi organizēts mācību process un nodrošināta labvēlīga mācību vide, kā arī piemērotu mācību metožu un sadarbības formas izvēle, kas vērsta uz izglītojamo mācīšanos orientēta procesa organizēšanu un izglītojamo kompetenču veidošanu;

13.2. daudzveidīgu mācību stratēģiju izmantošana ikdienas darbā, sasniedzot un regulāri uzturot individualizētu un katram izglītojamajam atbilstoši augstus sasniegumus;

13.3. prasme mācību procesā ievērot un izmantot individualizētu un diferencētu pieeju atbilstoši ikviena skolēna spējām un prasmēm;

13.4. prasme plānot ikdienas mācību darbu, sadarbojoties ar kolēģiem kopīgi veido vienotu tematisko plānojumu, ievērojot standartā noteiktos jomas sasniedzamos rezultātus un paredzot daudzveidīgas mācību sasniegumu vērtēšanas formas;

13.5. izpratne par klasvadības principiem, klases darba organizēšana, nodrošinot disciplīnu klasē;

13.6. prasme uzkrāt, apkopot un izmantot datus par ikviena izglītojamā mācību un audzināšanas darba dinamiku, veidojot atgriezeniskās saites kultūru skolā;

13.7. visaptveroša pedagoģiskā procesa izpratne, radot iespējas izglītojamiem sadarboties un izziņas procesā aktīvā darbībā veidot saskarsmes prasmi, attīstīt spējas un kompetences;

13.8. prasme rast piemērotus risinājumus gan standarta, gan nestandarta situācijās, izmantojot profesionālo pieredzi un inovācijas pedagoģijā;

13.9. daudzveidīgu mācību stratēģiju izmantošana ikdienas darbā sasniedzot un regulāri uzturot izglītojamo spējām atbilstošus sasniegumus;

13.10. darbība mācību jomas ietvaros, aktīva iesaiste personības attīstībā, savas pieredzes nodošanas nodrošināšanā un izglītības attīstības veicināšanā valstī.

III. Pedagogu darba novērtēšanas virzieni

14. Pedagoģiskā procesa plānošana, vadīšana un pedagoga darbības rezultātu izvērtēšana (pedagoģiskā procesa efektivitāte, mērķtiecīgums, rezultāts).

15. Pedagoga ieguldījums izglītojamā individuālo spēju attīstībā un izglītojamā vajadzību nodrošināšanā.

16. Pedagoga ieguldījums izglītības iestādes attīstībā.

17. Pedagoga sadarbība, pieredzes uzkrāšana un nodošana.

IV. Novērtēšanas virzieni sociālā pedagoga, skolotāja pedagoga un izglītības psihologa darbam

18. Līdzdalība pedagoģiskā procesa plānošanā un vadīšanā, pedagoga darbības rezultātu izvērtēšana (izglītojamā attīstības diagnosticēšana, rezultātu izvērtēšana un atbalsta koordinēšana pedagoģiskajā procesā).
19. Ieguldījums izglītojamā individuālo spēju attīstībā un izglītojamā vajadzību nodrošināšanā (iesaiste problēmu risināšanā, sadarbība ar institūcijām, atgriezeniskās saites nodrošināšana).
20. Ieguldījums izglītības iestādes attīstībā.
21. Pedagoga sadarbība, pieredzes uzkrāšana un nodošana.

V. Pedagoga pašvērtējums

22. Pedagogs pašvērtējumu veido četros novērtēšanas virzienos (pielikums Nr. 3).
23. Ja pedagogs pašvērtējumu veic par pēdējiem diviem mācību gadiem, pedagogu profesionālās darbības kvalitātes pakāpe tiek piešķirta uz trīs gadiem.
24. Ja pedagogs pašvērtējumu veic par pēdējo mācību gadu, pedagogu profesionālās darbības kvalitātes pakāpe tiek piešķirta uz vienu gadu.
25. Vērtējot katru novērtēšanas virzienu, ar punktiem no 0-3 vērtē dotos kritērijus. Kritērijos iegūtos punktus saskaita kopā.
26. Pedagogs pašvērtējumam pievieno apliecinošus dokumentus par maģistra grāda, mentora, multiplikatora, prakses vadītāja, lektora, eksperta, mācību satura veidotāja/mācību līdzekļu autora, bērnu un jauniešu nometņu vadītāja darbību un darbību profesionālajās organizācijās izglītības jomā.

VI. Novērtēšanas procesa organizācija un pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas komisijas darbības kārtība

27. Ar izglītības iestādes direktora rīkojumu izveido pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas komisiju (turpmāk tekstā- komisija) 3 cilvēku sastāvā, apstiprinot komisijas darbības periodu.
28. Darbs komisijā ir papildus darbs, par ko tiek saņemta atlīdzība saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto.
29. Komisijas sēdes sasauc ne retāk kā 2 reizes novērtēšanas periodā. Komisijas sēdes tiek protokolētas.
30. Komisijas pirmajā sēdē vienojas par pienākumiem katram komisijas loceklim un publisko to skolas mājas lapā.
31. Lai pieteiktos novērtēšanai, pedagogs līdz kārtējā gada 10.12. iesniedz izglītības iestādes direktoram iesniegumu (pielikums Nr.1).

32. Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas periods ir četri mēneši – janvāris – aprīlis.

33. Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas sagatavošanās posmam paredzētas pirmās divas nedēļas no kopējā novērtēšanas perioda

34. Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes mācību stundu novērtēšanas posms ilgst no janvāra trešās nedēļas līdz marta trešajai nedēļai. Komisija vēro un vērtē mācību stundas vai nodarbības, fiksē rezultātus un aprēķina vidējo punktu skaitu katrā virzienā mācību stundu vai nodarbību vērošanas un novērtējuma lapās (pielikums Nr.2).

35. 1.pakāpei:

    35.1. pedagoga ierosinātas 3 mācību stundas/nodarbības;

    35.2. komisijas ierosinātas 2 mācību stundas/nodarbības (1 stunda iepriekš piesakoties, 1 stunda bez iepriekšēja brīdinājuma)

36. 2.pakāpei:

    36.1. pedagoga ierosinātas 3 mācību stundas/nodarbības;

    36.2. komisijas ierosinātas 3 mācību stundas/nodarbības (1 stunda iepriekš piesakoties, 2 stundas bez iepriekšēja brīdinājuma)

37. 3.pakāpei:

    37.1. pedagoga ierosinātas 3 mācību stundas/nodarbības;

    37.2. komisijas ierosinātas 3 mācību stundas/nodarbības (1 stunda iepriekš piesakoties, 2 stundas bez iepriekšēja brīdinājuma);

    37.3. pedagoga ierosinātas 1 atklātā stunda/ nodarbība(meistarklase).

38. Pēc katras mācību stundas/nodarbības vērtētājs organizē sarunu ar pedagogu. Sarunā pedagogam ir tiesības paust savu viedokli par mācību stundā/ nodarbībā konstatētajiem vērojumiem.

39. Komisija mācību stundu /nodarbību vērošanā var piesaistīt ārējos vērtētājus.

40. Komisija novērtē pedagoga pašvērtējumā atspoguļotos profesionālās darbības rezultātus ar punktiem no 0-3. Numurētajos kritērijos iegūtos punktus saskaita kopā ar pedagoga paša vērtējumu un iegūst vidējo punktu skaitu. Vērtēšanas beigās pašvērtējumā iegūto vidējo punktu skaitu un mācību stundu vērošanā un novērtēšanā iegūtie punkti tiek summēti.

41. Rezultātu apkopošanas posms ilgst vienu mēnesi (pēdējo mēnesi no kopējā perioda).

42. Komisija informē pedagogus par pedagogu pašvērtējumos apkopotajiem rezultātiem.

43. Komisija pedagogu pašvērtējumu un apkopotos rezultātus izglītības iestādes direktoram iesniedz līdz kārtējā gada 15. aprīlim.

44. Lēmumu par kvalitātes pakāpes piešķiršanu vai atteikumu piešķirt kvalitātes pakāpi pieņem izglītības iestādes direktors, pamatojoties uz novērtēšanas komisijas izteikto priekšlikumu.

45. Kvalitātes pakāpe netiek piešķirta, ja: iesniegums noformēts neprecīzi, materiāli iesniegti pēc termiņa kādā no vērtēšanas kritērijiem.

46. Iegūstamais punktu apjoms un piemaksas apmērs:

46.1. 3. kvalitātes pakāpei atbilst iegūti 80 - 100 punkti;

46.2. 2. kvalitātes pakāpei atbilst iegūti 60 - 79 punkti;

46.3. 1. kvalitātes pakāpei atbilst iegūti punkti no 45- 59;

47. Ja iegūto punktu skaits ir līdz 40, pakāpe netiek piešķirta.

48. Ja pedagogs nepiekrīt novērtējumam, viņš piecu darbdienu laikā var apstrīdēt novērtēšanas rezultātu, iesniedzot rakstisku iesniegumu izglītības iestādes vadītājam, kurā argumentēti pamato apstrīdēšanas iemeslu.

49. Ja novērtēšanas rezultāts ir apstrīdēts, izglītības iestādes direktors pieaicina papildu vērtētājus (izglītības iestādes dibinātāju, pedagogu pārstāvi, vai ārējos vērtētājus), kas piecpadsmit dienu laikā izvērtē direktora un pedagoga viedokli un sagatavo atzinumu. Pamatojoties uz atzinumu, iestādes direktors piecu darbdienu laikā pieņem lēmumu par novērtēšanas rezultāta maiņu, atstāšanu bez izmaiņām vai atkārtotu novērtēšanu.

VII. Noslēguma jautājums

50. Kārtība pilnā apjomā stājas spēkā ar 2022.gada 1.decembri.

Direktore Agita Ozoliņa

Tālrunis +371 630 45000
E-pasts: agita.ozolina@izglitiba.jelgava.lv

Pielikums Nr.1

_____
(izglītības iestāde, kurai tiek adresēts iesniegums)

_____
(pedagoga vārds, uzvārds)

						-					

(personas kods)

_____
(dzīvesvietas adrese)

_____
(kontakttālrunis, e-pasta adrese)

Iesniegums

Lūdzu novērtēt manas profesionālās darbības atbilstību _____kvalitātes pakāpei.

Par savu profesionālo darbību sniedzu šādu informāciju:

1) strādāju pamatdarbā _____
(izglītības iestādes nosaukums)

2) esmu _____
(skolotājam – mācību priekšmets (-i); atbalsta personālam – amats)

3) īstenoju _____
(izglītības programmas nosaukums)

4) kārtējā mācību gadā tarificēto kontaktstundu skaits/slodze nedēļā _____

5) mans līdzšinējais pedagoģiskā darba stāžs ir _____gads(-i)

6) esmu strādājis (-usi) izglītības iestādē _____pilnu (-us) pēdējo (-os) mācību gadu (-us)

Piekrītu personas datu apstrādei, kas nepieciešama, lai nodrošinātu pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanu.

Pedagogs

_____ _____
(vārds, uzvārds) (paraksts)

Datums _____

Pielikums Nr.2

Pedagoga profesionālās darbības vērtējums mācību stundā

1. Mācību procesa plānošana un organizācija					
Apgalvojumi	Vērtējums				Fakti, kas par to liecina
	Vienmēr 3	Bieži 2	Reizēm 1	Nekad 0	
1.1. Pedagogs sadarbojas ar izglītojamiem, lai iegūtu savstarpēju izpratni, kā notiks stundas tēmas apguve, kāpēc tēmu ir svarīgi apgūt un kādu izmērāmu rezultātu no viņiem sagaida stundas noslēgumā, jo pedagogs ir definējis skaidrus un reāli īstenojamus stundas mērķus					
1.2. Pedagogs sadarbojas ar izglītojamiem, lai radītu interesi un motivētu viņus darboties, lai iegūtu savstarpēju izpratni par stundas mērķi, sasniedzamo rezultātu, kā to konstatēs, kāpēc svarīgi apgūt stundas tēmu					
1.3. Pedagogs efektīvi (fokusēti pret mērķi un atsauci uz to) izmanto paņēmienus, kas atsauc atmiņā iepriekšējās zināšanas un pieredzi, kas izglītojamiem rada pārliecību, ka mērķi sasniegs, jo pedagoga organizētās mācību aktivitātes stundā ir jēgpilnas, savstarpēji saistītas un pēctecīgas					
1.4. Izglītojamie veiksmīgi iekļaujas stundas norisē, jo pedagoga darba temps ir pielāgots izglītojamo mācību vajadzībām, darba laiks tiek plānots un kontrolēts					
2. Mācību procesa norises mērķtiecīgums un rezultativitāte					
Apgalvojumi	Vērtējums				Fakti, kas par to liecina
	Vienmēr 3	Bieži 2	Reizēm 1	Nekad 0	
2.1. Izglītojamo darbība liecina, ka pedagoga norādījumi, skaidrojumi, jautājumi stundas laikā ir skaidri formulēti, konstruktīvi, saprotami un komunikācijas veids (tai skaitā acu kontakts, balss tembrs, valodas temps, žesti, mīmika) veicina izglītojamo turpmāko progresu					

2.2. Pedagogs mērķtiecīgi un efektīvi (metodes, darba formas, stratēģijas) izmanto mācīšanās metodes, precīzi sniedz instrukcijas, kas izglītojamiem palīdz atklāt uzkrāto pieredzi un demonstrēt prasmi patstāvīgi darboties, lai sasniegtu rezultātu					
2.3. Pedagogs mērķtiecīgi un efektīvi nodrošina izglītojamiem iespēju analizēt, skaidrot, salīdzināt iegūto informāciju ar citos mācību priekšmetos gūtajām zināšanām, jo pedagogs mērķtiecīgi virza izglītojamo mācīšanos, akcentējot būtisko, minot praktiskus piemērus, rosinot jautāt, izzināt					
2.4. Pedagogs efektīvi izmanto viņa rīcībā esošos resursus (mācību materiālus, materiāltehniskos līdzekļus un globālā tīmekļa resursus)					
2.5. Izglītojamie līdzdarbojas uzdevumu veikšanā, vingrinās jauniegūto zināšanu un prasmju nostiprināšanā, lai noskaidrotu tēmas būtību, uzdod jautājumus, izsaka viedokli, iesaistās sarunās atbilstoši mācību situācijai, jo pedagoga veidotā mācību vide ir atbalstoša (pedagogs uzklausa un pieņem izglītojamo viedokli, virza izglītojamo atbildes, uzdodot uzvedinošus, precizējošus jautājumus)					
Apgalvojumi	Vērtējums				Fakti, kas par to liecina
	Vienmēr 3	Bieži 2	Reizēm 1	Nekad 0	
2.6. Stundas tēmas apguvē mērķtiecīgi iesaistās visi izglītojamie, jo pedagogs respektē izglītojamo dažādās mācīšanās vajadzības (tai skaitā speciālās vajadzības), mācīšanās stilus, akceptē izglītojamo un savas kļūdas, rosina kopīgi risināt problēmas					
2.7. Pedagogs apzināti, mērķtiecīgi un efektīvi sniedz izglītojamiem					

virzošu atgriezenisko saiti saskatīt savus sasniegumus un sekot līdzi savai izaugsmei, lai atbalstītu izglītojamos viņu izvirzīto mērķu sasniegšanā, un norāda, kas darāms, lai uzlabotu sniegumu					
2.8. Izglītojamie iesaistās stundas gaitas un rezultātu novērtēšanā, lēmuma pieņemšanā par turpmāk darāmo, jo pedagogs izmanto stundā paredzēto laiku kopīgi paveiktā darba rezultātu novērtēšanai (saruna par sasniegto, apgūtā pārbaude, problēmu risināšana, secinājumi turpmākajam darbam)					‘
2.9. Izglītojamie analizē savus individuālos sasniegumus un veicamos uzlabojumus, jo pedagogs atzīmē un novērtē izglītojamo individuālos sasniegumus, talantus (izaugsmes dinamiku), palīdz izglītojamiem attīstīt prasmi novērtēt savus rezultātus					

3. Mācību procesa produktivitāte/efektivitāte					
Apgalvojumi	Vērtējums				Fakti, kas par to liecina
	Vienmēr 3	Bieži 2	Reizēm 1	Nekad 0	
3.1. Pedagogs izglītojamiem attīsta mācīšanās prasmes (organizēt savu darbu, plānot laiku, sadarboties ar citiem, izvēlēties efektīvāko paņēmienu rezultāta sasniegšanai, meklēt uzziņas avotus, izmantot IT, svešvalodas u. c.)					
3.2. Pedagogs izglītojamiem attīsta pētnieciskā darba prasmes (informācijas atlase, sistematizēšana, analīze, sintēze)					
3.3. Pedagogs veicina izglītojamo prasmes patstāvīgi strādāt (noskaidrot, kas jādara, kādi būs darbības soļi, kas vēl nav zināms, meklēt palīdzību)					
3.4. Pedagogs veicina izglītojamiem attīstīt prasmi demonstrēt apgūto (savu jauniegūto pieredzi)					
3.5. Pedagoga izmantotie paņēmieni veido izglītojamos prasmi uzņemties atbildību par savu darbu, tā savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi, vērtēt paveikto un savu izaugsmi					
3.6. Izglītojamie ir disciplinēti un ievēro kopējos darba organizācijas nosacījumus (sakārtota darba vide, radoša (ne)kārtība, brīva atmosfēra, pozitīvs mikroklimats, uzvedības kultūra)					

Ar vērtējumu iepazinos:

Pedagoga vārds, uzvārds _____ Paraksts _____ Datums _____

Vērtētāja vārds, uzvārds _____ Paraksts _____ Datums _____

Logopēdijas nodarbības vērošanas un novērtējuma lapa

1. Vispārīgā informācija

Izglītības iestāde _____

Klase, grupa _____

Pedagogs/logopēds _____

(vārds, uzvārds)

Nodarbības tēma _____

Individuāla nodarbība ☐ Nodarbība grupā (2–10 bērni) ☐

Vērtētājs(-i) _____

(vārds, uzvārds, amats)

Nodarbības vērošanas mērķis – mācību procesa kvalitātes izvērtēšana

2. Pedagoga profesionālās darbības vērtējums

1. Mācīšana					
Apgalvojumi	Vērtējums				Fakti, kas par to liecina
	Vienmēr 3	Bieži 2	Reizēm 1	Nekad 0	
1.1. Nodarbības mērķi un uzdevumi tiek skaidri formulēti un sasniegti					
1.2. Mācību darbs ir organizēts, un laiks izmantots efektīvi					
1.3. Tiek nodrošināta labvēlīga emocionālā vide logopēda un izglītojamo sadarbībai					
Apgalvojumi	Vērtējums				Fakti, kas par to liecina
	Vienmēr 3	Bieži 2	Reizēm 1	Nekad 0	
1.4. Vērojama izglītojamo motivēšana darbam					
1.5. Mācību uzdevumu formulējums ir saprotams					
1.6. Pedagoga/logopēda skaidrojums ir kvalitatīvs (jautājumu uzdošanas veids, terminu lietojums, valodas kultūra)					
1.7. Pedagogs/logopēds mācību procesā sniedz atbalstu izglītojamiem, kuriem nav					

izveidojusies sākotnējā lasīt un rakstīt prasme					
1.8. Mācību metodes un paņēmieni atbilst izvirzīto mērķu sasniegšanai					
1.9. Pedagogs/logopēds izmanto piemērotākās metodes izglītojamo valodas ritma un tempa traucējumu novēršanai					
1.10. Tiek nodrošināta individuāla pieeja izglītojamiem ar artikulācijā iesaistīto orgānu uzbūves un darbības traucējumiem					
1.11. Mācību līdzekļi un materiāli izmantoti izvirzīto mērķu sasniegšanai					

Ar vērtējumu iepazinos:

Pedagoga vārds, uzvārds _____ Paraksts _____ Datums _____

Vērtētāja vārds, uzvārds _____ Paraksts _____ Datums

Sociālā pedagoga darbības rezultātu novērtējuma lapa

1. Vispārīgā informācija

Izglītības iestāde _____

Klase _____ Izglītojamais _____
(vārds, uzvārds)

Sociālais pedagogs _____
(vārds, uzvārds)

Problēmas formulējums _____

Eksperts(-i) _____
(vārds, uzvārds, amats)

Novērtējuma mērķis – sociālā pedagoga darbības kvalitātes novērtēšana

2. Pedagoga profesionālās darbības vērtējums

1. Diagnosticēšana, plānošana un koordinēšana					
Apgalvojumi	Vērtējums				Fakti, kas par to liecina
	Vienmēr 3	Bieži 2	Reizēm 1	Nekad 0	
1.1. Pedagogs identificē un definē problēmas, darbības veicot organizēti un koordinēti					
1.2. Darba laiks tiek plānots un racionāli izmantots					
1.3. Pedagogs sadarbojas un piesaista resursus problēmas risināšanā					
Apgalvojumi	Vērtējums				Fakti, kas par to liecina
	Vienmēr 3	Bieži 2	Reizēm 1	Nekad 0	
1.4. Pedagogs izstrādā individuālo darbības plānu problēmas risināšanai					
1.5. Pedagoga izvirzītie mērķi ir saistīti ar reālām iespējām, darba metodes un paņēmieni atbilst izvirzīto mērķu sasniegšanai					

1.6. Nodrošināta individuālā pieeja, skolas un ģimenes resursu izmantojums izvirzīto mērķu sasniegšanai					
1.7. Ir prasme sekmēt socializācijai labvēlīgas vides attīstību					
1.8. Ir prasme prognozēt darbības rezultātus un pieņemt situācijai atbilstošus lēmumus					
2. Iesaistīšanās problēmu risināšanā					
2.1. Notiek sadarbība ar klases audzinātāju un mācību priekšmetu pedagogiem					
2.2. Notiek sadarbība ar atbalsta personāla speciālistiem un skolas administrāciju					
2.3. Pedagogs piesaista resursus problēmas risināšanā					
3. Izvērtēšana					
Apgalvojumi	Vērtējums				Fakti, kas par to liecina
	Vienmēr 3	Bieži 2	Reizēm 1	Nekad 0	
3.1. Regulāri notiek problēmas risinājuma izvērtējums					
3.2. Pedagogs sadarbojas problēmas risināšanā					

Ar vērtējumu iepazinos:

Pedagoga vārds, uzvārds _____ Paraksts_____ Datums _____

Vērtētāja vārds, uzvārds _____ Paraksts_____ Datums

Izglītības psihologa vadīto profilakses grupu nodarbību vērošanas un novērtējuma lapa

1. Vispārīgā informācija

Izglītības iestāde _____

Klase _____ Izglītojamo skaits klasē _____ nodarbībā _____

Izglītības psihologs _____
(vārds, uzvārds)

Grupas nodarbības tēma _____

Eksperts _____
(vārds, uzvārds, amats)

Grupu nodarbības vērošanas mērķis – mācību procesa kvalitātes izvērtēšana

2. Pedagoga profesionālās darbības vērtējums

1. Izglītības psihologa darbība (nodarbības vadīšana)					
Apgalvojumi	Vērtējums				Fakti, kas par to liecina
	Vienmēr 3	Bieži 2	Reizēm 1	Nekad 0	
1.1. Grupu nodarbības mērķu un uzdevumu skaidrība un to sasniegšana					
1.2. Grupas darbs ir organizēts, un laiks racionāli izmantots, nodrošināta labvēlīga emocionāla vide izglītības psihologa un izglītojamo sadarbībai					
1.3. Izglītojamie tiek motivēti darbam					
Apgalvojumi	Vērtējums				Fakti, kas par to liecina
	Vienmēr 3	Bieži 2	Reizēm 1	Nekad 0	
1.4. Uzdevumi ir saprotami formulēti					
1.5. Izglītības psihologa skaidrojums ir kvalitatīvs (jautājumu uzdošanas veids, terminu lietojums, valodas kultūra)					

1.6. Uzdevumi tiek saistīti ar reālo dzīvi					
1.7. Nodarbības saturs ir saistīts ar skolas un klases situācijām					
1.8. Tiek nodrošināta individuālā pieeja					
1.9. Mācību materiāli tiek izmantoti izvirzīto mērķu sasniegšanai					
1.10. Materiāltehniskie līdzekļi tiek izmantoti izvirzīto mērķu sasniegšanai					
2. Izglītojamo darbība (mācīšanās)					
Apgalvojumi	Vērtējums				Fakti, kas par to liecina
	Vienmēr 3	Bieži 2	Reizēm 1	Nekad 0	
2.1. Ir attīstīta izglītojamo sadarbības (darbs pārī, grupās) prasme					
2.2. Izglītojamie prot izmantot nodarbībai paredzētos materiālus					
2.3. Ir vērojamas radoša, analītiska, pētnieciska rakstura darbības					
2.4. Izglītojamie tiek iesaistīti uzdevumu izpildē (izglītojamo iesaistīšanās aktivitātē)					
3. Atgriezeniskās saites nodrošināšana (vērtēšana)					
3.1. Izglītības psihologs sniedz atgriezenisko saiti izglītojamiem					

3.2. Izglītojamie sniedz atgriezenisko saiti par nodarbību					

Ar vērtējumu iepazinos:

Pedagoga vārds, uzvārds _____ Paraksts_____ Datums _____

Vērtētāja vārds, uzvārds _____ Paraksts_____ Datums

Pielikums nr.4

Jelgavas Centra pamatskolas pedagoga darba pašvērtējums (aizpildāms elektroniski)

Pedagoga vārds uzvārds:

Kvalitātes novērtēšanas pakāpe 1. ☐ 2. ☐ 3. ☐

Novērtēšanas periods:

Zinātniskais grāds (maģistrs, doktors)- **3 punkti** ☐

Apgalvojums	3 vienmēr	2 bieži	1 reizēm	0 nekad	Pamatojums/pierādījums
1. Pedagoģiskā procesa plānošana, vadīšana un pedagoga darbības rezultātu izvērtējums un analīze.					
1.1. Mācību procesa organizēšana mācību stundās un pedagoga darbības rezultātu izvērtēšana.					
Mācību stundu mērķu un uzdevumu skaidrība (mācību procesa plānošana un organizācija).					
Piemērotu mācību metožu izvēle, radot iespējas izglītojamiem sadarboties un aktīvā darbībā veidot saskarsmes prasmi, attīstīt spējas un kompetences.					
Labvēlīgas mācību vides nodrošināšana.					
Izglītojamo motivēšana mācību darbam.					
Daudzveidīgu mācību stratēģiju izmantošana ikdienas darbā sasniedzot un regulāri uzturot izglītojamo spējām atbilstošus sasniegumus.					

Digitālo mācību līdzekļu izmantošana.					
1.2.Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana, rezultātu apkopošana un analīze.					
Izglītojamo mācību sasniegumi ikdienas darbā, to uzskaite un analīze.					
Izglītojamo izaugsmes dinamikas izpēte.					
1.3.Ierakstu precizitāte un savlaicīgums obligātajā dokumentācijā un atskaišu iesniegšana.					
Darba disciplīna (Dokumentu savlaicīga aizpildīšana, sanāksmju apmeklēšana, precīza mācību stundas ilguma ievērošana, atbildēšana uz e-pastu vēstulēm, vērtēšanas kārtības ievērošana utt.)					
1.4.Audzināšanas darba organizēšana izglītības iestādē un ārpus tās (uzskaitīt pasākumus).					
Skolas vērtību – atbildība, atvērtība, drosme, sadarbība – iekļaušana savās mācību priekšmeta/klases stundās.					
Karjeras vadībai nepieciešamās pašizziņas, karjeras iespēju izpētes un karjeras lēmumu pieņemšanas un īstenošanas prasmju attīstīšana mācību un klases stundās.					
Emocionālās un fiziskās labizjūtas nodrošināšana mācību un klases stundās					
Papildus informācija.					
Punktu skaits kopā.					
2. **Pedagoga ieguldījums izglītojamā individuālo spēju attīstībā un izglītojamo vajadzību nodrošināšanā.**					
2.1.Atbalsta sniegšana izglītojamajiem					
Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.					

Darbs ar izglītojamajiem individuālo spēju attīstībā.					
Darbs ar talantīgiem izglītojamajiem- izglītojamo sagatavošana konkursiem, sacensībām, konkursiem, skatēm.					
2.2. Pedagoga sadarbība ar izglītojamo ģimenēm.					
Likumīgo pārstāvju informēšana par skolēnu sasniegumiem un vajadzībām, sniegta jēgpilna atgriezeniskā saite, ieraksti dienasgrāmatā (papīra formāta, e-dienasgrāmatā).					
Vecāku sapulces, individuālās tikšanās ar vecākiem.					
Informatīvi izglītojoši pasākumi.					
Papildus informācija.					
Punktu skaits kopā.					
3. **Pedagoga ieguldījums izglītības iestādes attīstībā.**					
3.1. Līdzdalība pedagoģiskās padomes un mācību jomu/ priekšmetu metodisko komisiju darbā.					
Piedalīšanās pedagoģiskās padomes sēdēs un mācību jomu priekšmetu metodisko komisiju sanāksmēs.					
Iesaistīšanās mācību priekšmetu metodiskās komisijas darba plānošanā.					
Iesaistīšanās izglītības iestādes plānoto pasākumu īstenošanā.					
Savas profesionālās darbības analīze.					
3.2. Pedagoga līdzdalība izglītības iestādes pašvērtēšanas procesā un izglītības iestādes attīstības plānošanā.					
Iesaistīšanās skolas mērķa īstenošā.					

3.3.Darba vides pilnveide.					
Darba vide ir sakārtota, estētiska un droša.					
Pedagoga personīgais ieguldījums sakoptas un drošas darba vides izveidošanā.					
Labvēlīgas, sakoptas ,estētiskas un drošas mācību vides uzturēšana.					
3.4.Profesionālās ētikas normu ievērošana.					
Koleģialitāte.					
Komandas darba prasmes/ sadarbība.					
Papildus informācija.					
Punktu skaits kopā.					
4. Pedagoga sadarbība, pieredzes uzkrāšana un pārnese.					
4.1.Pedagoga profesionālā pilnveide.					
Mācību un metodisko materiālu izstrāde stundām/nodarbībām.					
Mācību materiāli individualizētam diferencētam darbam.					
Sadarbība ar kolēģiem, kopīgu mērķu sasniegšanā.					
4.2.Pieredzes uzkrāšana un pārnese.					
Prakses vadītāja, mentora, lektora, multiplikatora, nometnes vadītāja darbība.					

Inovatīvu un radošu ideju piedāvājums.					
Pedagoga darbība projektos.					
Pedagoga publikācijas skolas mājas lapā un/vai plašsaziņas līdzekļos par mācību un audzināšanas darba tēmām.					
Svešvalodu izmantošanas prasmju ietekme uz profesionālās darbības rezultātu kvalitāti.					
Jauninājumu pielietošana mācību priekšmeta/ izglītības jomas saturā un metodikā.					
Pedagoga sadarbība ar valsts līmeņa institūcijām izglītības jomā.					
Papildus informācija.					
Punktu skaits kopā.					
Punktu skaits pedagoģiskās darbības virzienos kopā.					
Komisijas ieteikumi turpmākai darbībai.					

Pedagoga vārds uzvārds:

Paraksts:

Datums:

Jelgavas Centra pamatskolas sociālā pedagoga, skolotāja logopēda un izglītības psihologa darba pašvērtējums (aizpildāms elektroniski)

Pedagoga vārds uzvārds:

Kvalitātes novērtēšanas pakāpe 1. ☐ 2. ☐ 3. ☐

Novērtēšanas periods:

Zinātniskais grāds (maģistrs, doktors)- **3 punkti** ☐

Apgalvojums	3 vienmēr	2 bieži	1 reizēm	0 nekad	Pamatojums/pierādījums
1. Pedagoģiskā procesa plānošana, vadīšana un pedagoga darbības rezultātu izvērtējums un analīze.					
1.1.Izglītojamā attīstības diagnosticēšana.					
1.2.Izglītojamo izpētes rezultātu izvērtējums.					
1.3.Atbalsta koordinēšana pedagoģiskajā procesā.					
1.4.Izglītojamo motivēšana mācību darbam.					
1.5.Daudzveidīgu mācību stratēģiju izmantošana ikdienas darbā sasniedzot un regulāri uzturot izglītojamo spējām atbilstošus sasniegumus.					
1.6.Ierakstu precizitāte un savlaicīgums obligātajā dokumentācijā un atskaišu iesniegšana.					
1.7.Izglītojamo izaugsmes dinamikas izpēte.					
1.8.Emocionālās un fiziskās labizjūtas nodrošināšana nodarbībās.					

Papildus informācija.					
Punktu skaits kopā.					
2. **Pedagoga ieguldījums izglītojamā individuālo spēju attīstībā un izglītojamo vajadzību nodrošināšanā.**					
2.1.Atbalsta sniegšana izglītojamajiem					
Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.					
Darbs ar izglītojamajiem individuālo spēju attīstībā.					
2.2. Pedagoga sadarbība ar izglītojamo ģimenēm.					
Likumīgo pārstāvju informēšana par skolēnu sasniegumiem un vajadzībām, sniegta jēgpilna atgriezeniskā saite, ieraksti dienasgrāmatā (papīra formāta, e-dienasgrāmatā).					
Individuālās tikšanās ar vecākiem.					
Atgriezeniskās saites nodrošināšana.					
Iesaiste problēmu risināšanā.					
Papildus informācija.					
Punktu skaits kopā.					
3. **Pedagoga ieguldījums izglītības iestādes attīstībā.**					
3.1.Līdzdalība pedagoģiskās padomes darbā.					
Piedalīšanās pedagoģiskās padomes sēdēs un atbalsta personāla sanāksmēs.					

Iesaistīšanās atbalsta personāla darba plānošanā.					
Iesaistīšanās izglītības iestādes plānoto pasākumu īstenošanā.					
Savas profesionālās darbības analīze.					
3.2.Pedagoga līdzdalība izglītības iestādes pašvērtēšanas procesā un izglītības iestādes attīstības plānošanā.					
Iesaistīšanās skolas mērķa īstenošā.					
3.3.Darba vides pilnveide.					
Darba vide ir sakārtota, estētiska un droša.					
Pedagoga personīgais ieguldījums sakoptas un drošas darba vides izveidošanā.					
Labvēlīgas, sakoptas ,estētiskas un drošas mācību vides uzturēšana.					
3.4.Profesionālās ētikas normu ievērošana.					
Koleģialitāte.					
Komandas darba prasmes/ sadarbība.					
Papildus informācija.					
Punktu skaits kopā.					
4. Pedagoga sadarbība, pieredzes uzkrāšana un pārnese.					
4.1.Pedagoga profesionālā pilnveide.					

Mācību un metodisko materiālu izstrāde nodarbībām.					
Mācību materiāli individualizētam diferencētam darbam.					
Sadarbība ar kolēģiem, kopīgu mērķu sasniegšanā.					
4.2.Pieredzes uzkrāšana un pārnese.					
Prakses vadītāja, mentora, lektora, multiplikatora, nometnes vadītāja darbība.					
Inovatīvu un radošu ideju piedāvājums.					
Pedagoga darbība projektos.					
Pedagoga publikācijas skolas mājas lapā un/vai plašsaziņas līdzekļos par mācību un audzināšanas darba tēmām.					
Svešvalodu izmantošanas prasmju ietekme uz profesionālās darbības rezultātu kvalitāti.					
Jauninājumu pielietošana ikdienas darbā.					
Pedagoga sadarbība ar valsts līmeņa institūcijām izglītības jomā.					
Papildus informācija.					
Punktu skaits kopā.					
Punktu skaits pedagoģiskās darbības virzienos kopā.					
Komisijas ieteikumi turpmākai darbībai.					

Pedagoga vārds uzvārds:

Paraksts:

Datums: