Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestāde
JELGAVAS CENTRA PAMATSKOLA
Reģ.Nr. 2812903293
Uzvaras ielā 10, Jelgavā, LV- 3001, tālrunis 63045000, 63022256, e-pasts:
jcp@izglitiba.jelgava.lv

Jelgavā

27.08.2025. Nr. JIP/JCP/1-9/25/92

Jelgavas Centra pamatskolas Erasmus+ plāns 2025.–2029.gadam

I Pamats un darbības periods

1. Plāna periods: 2025./2026.–2028./2029. mācību gads. Tas sākas ar 2025. gadā pieteiktajiem KA210 projektiem un akreditāciju. KA120 pieteikumā noteiktais trīs gadu Erasmus plāns ir atsevišķs plānošanas cikls; tā faktisko sākumu nosaka akreditācijas un finansējuma dokumenti. Šis kopīgais četru mācību gadu pārskats negroza KA120 pieteikumā apstiprināto ilgumu.
2. Pamats: KA120-SCH-01512337 akreditācijas pieteikums (2025. gada konkursa 1. kārta), KA122-SCH-E5FD4EEC un abu KA210 projektu pieteikumi, Erasmus kvalitātes standarti, katra finansējuma līgums un izglītības iestādes darba plāni. KA122 projekta "Lasi. Mācies. Vadi!" mērķi ir lasītprasmes un pašvadītas mācīšanās attīstīšana, pedagogu profesionālā pilnveide un starptautiskā sadarbība.
3. Saistītie sadarbības projektu pieteikumi KA210-SCH-5FE075CC un KA210-SCH-41A5198F papildina skolas starptautiskā darba tematisko kontekstu. KA210 partnerību aktivitātes, budžetu un dalībnieku izvēli īsteno atbilstoši šo projektu atsevišķajiem nosacījumiem; šis plāns pats par sevi neapstiprina to finansējuma piešķiršanu.

Projekts / finansējuma virziens	**Loma un periods kopīgajā plānā**
KA122-SCH-E5FD4EEC "Lasi. Mācies. Vadi!"	Skolas iesniegtais mobilitātes projekts; pieteikumā norādītais periods 01.09.2025.–28.02.2027.

Projekts / finansējuma virziens	Loma un periods kopīgajā plānā
KA210-SCH-5FE075CC “3 B’s – Building Bridges to Belonging”	Skola – pieteikuma iesniedzēja; pieteikumā norādītais periods 01.09.2025.–31.08.2027.
KA210-SCH-41A5198F “Nature’s Blueprint”	Skola – partnerorganizācija; pieteikumā norādītais periods 01.09.2025.–31.08.2027.
KA120-SCH-01512337 akreditācija un turpmākās KA121 mobilitātes	Akreditācijas pieteikums 2025. gadā; trīs gadu mērķu cikls un ikgadējās KA121 aktivitātes pēc attiecīgajiem lēmumiem un līgumiem.

II Vajadzības un plāna mērķi

4. Akreditācijas (KA121) un individuālo mobilitāšu projekta (K122) vajadzības un mērķi.

4.1. Akreditācijas pieteikumā vajadzības saistītas ar iekļaujošu un pašvadītu mācīšanos, diferencēšanu, starpdisciplināru sadarbību, izglītojamo atbalstu un labizjūtu, kā arī stabilu projektu vadību. Mobilitāšu rezultātiem jākļūst par praktiskām izmaiņām stundās un vadības darbā.

Mērķis no akreditācijas pieteikuma	Praktiskais rezultāts trīs gados
1. Sekmēt pedagogu, darbinieku un skolēnu iesaisti profesionālajā un personīgajā izaugsmē, attīstot skolu kā mācīšanās organizāciju, kurā tiek īstenota iekļaujoša un pašvadīta mācīšanās.	Pedagogi kopīgi plāno, vēro un izmēģina mobilitātēs apgūtas metodes; izglītojamie plāno un izvērtē savu mācīšanos.
2. Veicināt skolēnu iesaisti un labizjūtu, attīstot pašvadītas mācīšanās prasmes un nodrošinot diferencētu, iekļaujošu un drošu mācību vidi, kas atbalsta visus skolēnus.	Mācību uzdevumi un atbalsts tiek pielāgoti vajadzībām, mobilitātēs iesaistās arī izglītojamie ar mazāk iespējām; tiek vērtēta drošība un atbalsta pieejamība.
3. Attīstīt skolas organizatorisko kapacitāti, attīstot sadarbību ar Eiropas partneriem, veidojot ilgtspējīgu projektu vadības kultūru un nodrošinot projektu rezultātu integrāciju skolas attīstības plānā.	Darbojas vienota dokumentēšana, risku pārvaldība, partneru sadarbība un ikgadēja rezultātu analīze.

4.2. Individuālo mobilitāšu projekta “Lasi. Mācies. Vadi!” (KA122) vajadzības un mērķi.
KA122 pieteikums atsevišķi pamato nepieciešamību uzlabot izglītojamo lasītprasmi un spēju patstāvīgi organizēt mācīšanos. Vajadzīgas praktiskas metodes pedagogiem, digitāli mācību rīki un pielāgots atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām un tiem, kas apgūst latviešu valodu.

KA122 pieteikuma mērķis	Plānotā izmantošana izglītības iestādē
1. Uzlabot izglītojamo lasītprasmi un ieviest pašvadītas mācīšanās procesu.	Izmēģina aktīvās lasīšanas, teksta izpratnes, mērķu izvirzīšanas un pašvērtēšanas paņēmienus.
2. Attīstīt pedagogu profesionālās kompetences, apgūstot jaunas metodes un rīkus.	Mobilitātē apgūto izmēģina stundās; pieredzi nodod kolēģiem un atbalsta komandai.
3. Apgūt inovatīvas tehnoloģiju, klasvadības un mācību jomu metodes.	Pielāgo mācību materiālus bērniem ar speciālām vajadzībām un tiem, kuri apgūst latviešu valodu.
4. Veidot ilgtermiņa stratēģiju lasītprasmei un pašvadītai mācīšanās pieejai.	Vienojas par metodēm, uzraudzības datiem un to iekļaušanu izglītības iestādes attīstības plānā.

III Mobilitāšu plānošana

5. Akreditācijas (KA121) dalībnieki

Akreditācijas pieteikumā pirmajā īstenošanas gadā paredzēti aptuveni 15 personāla dalībnieki un 10 izglītojamie no (6)7.–9. klasēm. Turpmāk paredzēts pakāpenisks pieaugums; skaitļi ir plānošanas orientieri, ko katru gadu precizē pēc piešķirtā finansējuma, partneru iespējām un drošas mācību procesa organizācijas.

Dalībnieki un formas	Saikne ar mērķiem	Plānotais apjoms
Pedagogi un atbalsta personāls: darba vērošana, kursi	Iekļaušana, diferenciācija, formatīvā vērtēšana, pašvadība, digitālie rīki un starpdisciplinārs darbs.	1. gadā ap 15 personāla dalībnieku; turpmāk orientējoši 15–20 gadā.
Vadības komanda: darba vērošana vai kursi	Kvalitātes pārraudzība, atbalsta sistēma, projektu vadība, risku pārvaldība un pieredzes ieviešana.	Vietas nosaka konkrētās gada mobilitāšu programmās.
Izglītojamie: grupu mobilitātes ar pavadošajiem pedagogiem	Pašvadīta mācīšanās, sadarbība, starpkultūru pieredze un iekļaušana.	1. gadā ap 10 izglītojamo; turpmāk ap 12–15 gadā, ja to ļauj finansējums.

6. “Lasi. Mācies. Vadi!” (KA122) dalībnieki

Projekta pieteikumā 01.09.2025.–28.02.2027. paredzētas tikai personāla mobilitātes: 20 dalībnieku darba vērošanai un 10 dalībnieku kursiem un apmācībām, izglītojamie šajā projektā ir metožu ieviešanas ieguvēji, nevis pieteikumā plānoti mobilitāšu dalībnieki.

Aktivitāte	Dalībnieku profils un paredzētais ieguvums	Pieteikumā plānots
Darba vērošana	Dažādu mācību priekšmetu pedagogi, atbalsta personāls un vadības pārstāvji; lasītprasme, pašvadība, iekļaušana, digitālie rīki un stratēģiskā plānošana.	20 dalībnieku; tostarp 1 nepedagoģiskā personāla dalībnieks pieteikuma mobilitāšu tabulā.
Kursi un apmācības	Pedagogi un atbalsta personāls, tostarp tie, kuri strādā ar izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām vai latviešu valodas apguves vajadzībām; pieteikumā paredzēta dalība pāros savstarpējam atbalstam.	10 dalībnieku.

7. Dalībnieku piemērotību saista ar konkrēto mobilitātes uzdevumu un paredzēto pieredzes pārnesi. Atbalstu dalībniekiem ar mazāk iespējām, tostarp valodas sagatavošanu vai kolēģa palīdzību, nosaka individuāli; svešvalodas zināšanas neizmanto kā vietējās atlases kritēriju, ievērojot arī attiecīgā projekta līguma nosacījumus.
8. Katrai aktivitātei pirms dalībnieku izvēles sagatavo īsu uzdevuma aprakstu: tēma, saistītais Erasmus mērķis, uzņemošā organizācija, dalībnieka profils, sagaidāmie mācīšanās rezultāti, pārneses forma, termiņš, finansējums un atbalsta vajadzības.
9. Sadarbības projektu sasaistes ar plānu.

KA210 pieteikums un projektā norādītais periods	Sasaite ar skolas Erasmus plānu
"3 B's – Building Bridges to Belonging" (KA210-SCH-5FE075CC), 01.09.2025.–31.08.2027.; pieteikumā skola norādīta kā iesniedzēja.	Skolēnu piederība, labizjūta, savstarpējais atbalsts, iekļaujošas un diferencētas aktivitātes; mācību materiālu izmēģināšana un pieredzes nodošana saistās ar 1. un 2. mērķi.
"Nature's Blueprint: Inspiring Education for a Greener Tomorrow" (KA210-SCH-41A5198F), 01.09.2025.–31.08.2027.; pieteikumā skola norādīta kā partnere.	Mācīšanās dabā, starpdisciplināras nodarbības, vides ilgtspēja un pieejamība dažādiem skolēniem; pedagogu metožu pilnveide un partneru apmaiņa saistās ar visiem trim mērķiem.

IV Īstenošanas posmi

Periods	Darbi un pārbaudāms rezultāts	Atbildīgais
2025./2026.	Īsteno KA122 projektu "Lasi. Mācies. Vadi!" lasītprasmes un pašvadītas mācīšanās metožu apguvei; uzsāk un koordinē abus KA210 projektus atbilstoši to līgumiem; pēc	Direktore, Erasmus darba grupa,

Periods	Darbi un pārbaudāms rezultāts	Atbildīgais
	akreditācijas lēmuma sagatavo KA121 mobilitāšu gada plānu un saskaņo atlases kārtību.	projektu koordinatori
2026./2027.	Precizē atlases kārtību pēc akreditācijas un finansējuma dokumentiem; apstiprina KA121 mobilitāšu gada plānu un turpina KA210 projektus; katram dalībniekam nosaka mācīšanās rezultātus un pieredzes pārnesi; gada beigās izvērtē sākuma datus.	Erasmus komanda, koordinators, atlases komisija, jomu vadītāji
2027./2028.	Paplašina iesaisti un partnerības; pārbauda, kuri mobilitātēs apgūtie paņēmieni darbojas stundās un atbalsta sistēmā; veic savstarpēju stundu vērošanu un izglītojamo refleksiju; koriģē aktivitāšu plānu pēc datiem.	Vadības komanda, pedagogi, atbalsta personāls
2028./2029.	Nostiprina pārbaudītās pieejas darba plānā un metodiskajos materiālos; salīdzina trīs gadu datus; apkopo partnerības un rezultātu izplatīšanu; sagatavo nākamo plāna aktualizāciju.	Direktore, Erasmus komanda, jomu vadītāji

V Dalībnieku atlase un iekļaušana

10. Dalībniekus izvēlas pārskatāmi, taisnīgi un iekļaujoši saskaņā ar apstiprinātu izglītības iestādes atlases kārtību. Atklātas atlases gadījumā publisko nosacījumus, vērtē pieteikumus un dokumentē lēmumu. Ja vadības amata pienākumu dēļ mobilitātei objektīvi atbilst tikai viens darbinieks, komisija rakstiski pamato mērķētu izvēli, pārbauda arī citu iespējamo dalībnieku piemērotību un fiksē atbilstību protokolā. Ja piemēroti ir vairāki, rīko salīdzinošu atlasi.
11. Ja kandidāte ir direktore, viņa nepiedalās savas atbilstības izvērtēšanā un balsojumā; komisiju šajā jautājumā vada cits komisijas loceklis. Direktores komandējumu saskaņo atsevišķi pēc pašvaldībā noteiktās kārtības. Komisija dokumentē saikni ar mobilitātes mērķi, amata pienākumiem un rezultātu izmantošanu.
12. Izglītojamajiem paredz vecumam piemērotu pieteikšanos, likumiskā pārstāvja piekrišanu, pavadošās personas un drošības pasākumus. Individuāli nosaka pielāgojumus dalībniekiem ar mazāk iespējām: finansējuma, pieejamības, valodas sagatavošanas, mentora, pavadošās personas vai citu atbalstu. Sensitīvu informāciju glabā ierobežotas piekļuves dokumentos.

VI Sagatavošana un mobilitātes norise

13. Pirms mobilitātes koordinators ar uzņemošo organizāciju un dalībnieku vienojas par programmu un gaidāmajiem mācīšanās rezultātiem; pārbauda apdrošināšanu, ceļošanu, kontaktpersonas un rīcību ārkārtas situācijās. Katram dalībniekam piedāvā vajadzīgo praktisko, starpkultūru un valodas sagatavošanu. Izglītojamo grupām nodrošina pavadošo pedagogu un saskaņotu mācīšanās programmu.

14. Mobilitātes laikā dalībnieks īsi dokumentē novērojumus, piemērus un iespējamo pielietojumu; koordinators uztur saziņu ar uzņemošo organizāciju un risina neparedzētus jautājumus. Pēc atgriešanās fiksē sasniegtos rezultātus, veic dalībnieka ziņojumu un mācīšanās rezultātu atzīšanu saskaņā ar attiecīgās aktivitātes prasībām.

VII Rezultātu pārnese un mērīšana

Rādītājs	Laiks/ atbildīgais
100% mobilitāšu: dalībnieka atskaite vai refleksija un pārneses plāns divu nedēļu laikā; apliecinājums vai cits rezultātu atzīšanas dokuments.	Pēc katras mobilitātes; koordinators un dalībnieks.
Dalīšanās metodiskajās un jomu grupās; plānoti vismaz 6 pieredzes semināri vai darbnīcas gadā, ja mobilitāšu apjoms to ļauj.	Reizi semestrī; jomu vadītāji.
Stundu vērojumi un pedagogu pašvērtējums: diferenciācijas, formatīvās vērtēšanas un pašvadītas mācīšanās paņēmienu izmantošana; pārbauda pieteikumā noteikto virzienu uz ≥80% pedagogu līdz 2027. gadam.	Reizi gadā; vadības komanda.
Izglītojamo sasniegumi, tekstpratība, labizjūta un uztvertais atbalsts; pieteikumā minēts mērķis samazināt nedrošību no 8,7% līdz 5% un palielināt pietiekamu atbalstu no 72% līdz 85%.	Sākuma un gada beigu dati; atbalsta komanda.
Iekļaušana, partnerības un procesu kvalitāte: mazāk iespēju dalībnieku īpatsvars, vismaz 2 jaunas starptautiskas sadarbības iniciatīvas trīs gados, vienota dokumentu aprite.	Gada izvērtējums; Erasmus komanda.

VIII Atbildība un risku pārvaldība

Loma	Pienākums
Direktore un Erasmus koordinators	Stratēģiskā uzraudzība, saziņa ar valsts aģentūru un partneriem, resursu pārraudzība; savas dalības izvērtēšanā nepiedalās.
Erasmus darba grupa un vietnieki	Mēneša sanāksmes, gada aktivitāšu plāns, kvalitātes un drošības pārbaude, aizvietošanas organizēšana.
Atlases komisija	Atbilstības pārbaude, pieteikumu izvērtēšana, mērķētas izvēles pamatojums, protokols un interešu konflikta novēršana.
Jomu vadītāji un pedagogi	Pieredzes pārnese, metožu izmēģinājumi, stundu vērošana, dalīšanās materiālos.

Loma	Pienākums
Atbalsta personāls un pavadošie	Pielāgojumi, drošība, mentorings un atbalsts izglītojamajiem ar mazāk iespējām.

15. Galvenie riski ir personāla maiņa, partnera atteikums, mobilitātes atlikšana, valodas barjeras, nepietiekams atbalsts dalībniekiem ar mazāk iespējām un budžeta ierobežojums.
16. Darba grupa uztur aizvietotāju un partneru kontaktu sarakstu, dokumentē lēmumus koplietotā vidē, regulāri pārskata budžetu un pirms katras mobilitātes pārbauda nepieciešamos pielāgojumus.
17. Izmaiņas saskaņo atbilstoši līguma un valsts aģentūras prasībām.

IX Gada izvērtējums un aktualizēšana

18. Katru mācību gadu Erasmus darba grupa apkopo mobilitāšu sarakstu, dalībnieku atgriezenisko saiti, mācīšanās rezultātus, pārneses pierādījumus, atbalsta pasākumus, izmaksas un ietekmes rādītājus.
19. Vadības komanda apstiprina nākamā gada prioritātes, aktualizē riskus un iestrādā secinājumus izglītības iestādes darba plānā un pašvērtējumā. Būtiskas izmaiņas akreditācijas Erasmus plānā veic atbilstoši valsts aģentūras procedūrai.

Direktore *paraksts Agita Ozoliņa