



Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestāde

JELGAVAS CENTRA PAMATSKOLA

Reģ.Nr. 2812903293

Uzvaras ielā 10, Jelgavā, LV- 3001, tālrunis 63045000, 63022256, e-pasts: jcp@izglitiba.jelgava.lv

Jelgavā

01.09.2025

Nr.

JCP/1-8/25/4

PEDAGOGU PROFESIONĀLĀS KOMPETENCES PILNVEIDES PLĀNS

2025./2026.–2027./2028. mācību gadam

I. Plāna mērķis un uzdevumi

1. Mērķis: nodrošināt sistemātisku, datos un skolas attīstības prioritātēs balstītu pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi, kas uzlabo mācību stundas kvalitāti, stiprina iekļaujošu un drošu vidi un sekmē katra izglītojamā izaugsmi.

2. Uzdevumi:

- 2.1.pilnveidot formatīvās vērtēšanas, pret sasniedzamo rezultātu vērstas atgriezeniskās saites un skolēnu pašvērtējuma prasmes;
- 2.2.stiprināt diferencētu, personalizētu un iekļaujošu mācīšanu, tostarp savlaicīgu atbalsta vajadzību un talantu noteikšanu;
- 2.3.attīstīt lasītprasmes un tekstpratības mācīšanu visos mācību priekšmetos;
- 2.4.veicināt jēgpilnu, drošu un ētisku digitālo risinājumu un mākslīgā intelekta izmantošanu;
- 2.5.stiprināt pedagogu sadarbību, līderību, labbūtību un starptautiskajā pieredzē iegūto zināšanu pārnesi.

II. Plānošanas un īstenošanas principi

- 3. Profesionālā pilnveide tiek organizēta kā nepārtraukts trīs gadu cikls: iepazīšana un izmēģināšana → pamatu nostiprināšana → padziļināšana, savstarpēja mācīšanās un ietekmes izvērtēšana.
- 4. Plāns katru gadu tiek precizēts, ņemot vērā pedagogu pašvērtējumu, stundu vērojumus, izglītojamo mācību sasniegumu un labbūtības datus, aptaujas, metodisko jomu secinājumus, skolas gada prioritātes un normatīvo aktu izmaiņas.

III. Trīs gadu attīstības loģika

Mācību gads	Gada fokuss	Galvenā darbība	Gada noslēguma rezultāts
2025./2026.	Iepazīšana un izmēģināšana	Radošas mācību metodes, formatīvās vērtēšanas pamati un droša MI iespēju iepazīšana.	Pedagogi izmēģina vienkāršus praktiskus paņēmienus un dalās ar veiksmīgākajiem piemēriem.
2026./2027.	Pamatu nostiprināšana	Vienotas pieejas, pamatprasmes, sākuma dati un pirmā aprobācija.	Pedagogi lieto kopīgi saskaņotas pieejas; izveidoti bāzes dati.
2027./2028.	Padziļināšana un personalizācija	Mācīšanās cikli, savstarpēja vērošana, elastīga mācīšanās, mērķēts atbalsts un talantu attīstība.	Pieejas sistemātiski lietotas praksē, izvērtēta to ietekme un noteiktas nākamā cikla prioritātes.

IV. Prioritārie profesionālās pilnveides virzieni

Virziens	Profesionālās mācīšanās saturs
Formatīvā vērtēšana	SR formulēšana; jēgpilna atgriezeniskā saite; pašvērtējums; pierādījumi par progresu.
Diferenciācija un iekļaušana	Uzdevumu, procesa, atbalsta un rezultāta diferenciācija; individuālie atbalsta plāni; talantu attīstība.
Lasītprasme un tekstpratība	Darbs ar dažādu žanru tekstiem, vārdu krājumu, informācijas atlasī, argumentēšanu un lasītprasmes datiem.
Digitālā pratība un MI	MI pratība un ētika; datu drošība; materiālu un atgriezeniskās saites veidošana; elastīga mācīšanās.
Droša un atbalstoša vide	KiVa, uzvedības un krīžu vadība, bērnu tiesību aizsardzība, emocionālā drošība un pedagogu labbūtība.
Sadarbība un līderība	Mācīšanās grupas, savstarpēja stundu vērošana, mentorings, pieredzes darbnīcas, vērtības un līdzdalība.
Starptautiskā dimensija	Erasmus+ kursi un darba vērošana ar fokusu uz iekļaujošu vidi un pašvadītu mācīšanos; pieredzes pārnese un aprobācija.

V. Profesionālās kompetences pilnveides pasākumu plāns
1. gads — 2025./2026. mācību gads: iepazīšana un izmēģināšana

Pasākums / saturs	Mērķgrupa un laiks	Atbildīgais	Sasniedzamais rezultāts / rādītājs	Pierādījumi
Radošas un skolēnus iesaistošas mācību metodes	Visi pedagogi; visa gada laikā	Metodiskā padome; jomu vadītāji	Katrs pedagogs mācību darbā izmēģina vismaz vienu radošu metodi skolēnu aktīvai iesaistei.	Stundu piemēri; skolēnu darbi; pedagogu pieredzes stāsti.
Formatīvās vērtēšanas pamati: SR, atgriezeniskā saite un pašvērtējums	Visi pedagogi; X–IV	Vietnieks izglītības jomā; jomu vadītāji	Pedagogi pilnveido SR formulēšanu un izmanto vismaz vienu skolēnu pašvērtējuma vai atgriezeniskās saites paņēmieni.	Stundu vērojumi; piemēru banka; pedagogu refleksijas.
MI iespējas pedagoga ikdienas darbā	Visi pedagogi; XI–IV	IT mentors	Pedagogi iepazīst drošas un ētiskas MI lietošanas pamatprincipus un izmēģina MI ideju vai mācību materiālu sagatavošanā.	Praktiska darbnīca; izveidoto materiālu piemēri.
Savstarpēja dalīšanās ar veiksmīgajiem piemēriem	Visi pedagogi; I–V	Metodiskās jomas	Katra metodiskā joma apkopo vismaz divus praktiskus piemērus par kreativitāti, formatīvo vērtēšanu vai MI.	Metodisko jomu sanāksmju materiāli; koplietošanas mape.
Mācību gada profesionālās izaugsmes noslēguma izvērtējums	Visi pedagogi; V–VI	Direktore; vietnieki	Apkopot ieguvumi, grūtības un pedagogu vajadzības nākamajam mācību gadam.	Īsa pašvērtējuma anketa; datu apkopojums; nākamā gada prioritātes.

2. gads — 2026./2027. mācību gads: pamatu nostiprināšana

Pasākums / saturs	Mērķgrupa un laiks	Atbildīgais	Sasniedzamais rezultāts / rādītājs	Pierādījumi
Profesionālo vajadzību pašvērtējums un individuālā izaugsmes mērķa noteikšana	Visi pedagogi; IX	Direktore; vietnieki	≥95% pedagogu formulējuši vienu izmērāmu izaugsmes mērķi.	Pašvērtējums; individuālais plāns; vajadzību apkopojums.
Sadarbības sesija: SR, vērtības un caurviju prasmes mācību stundā	Visi pedagogi; VIII–IX	Metodiskā padome	Vērotajās stundās skaidri komunicēts mācību SR un atbilstošs caurviju/vērtību SR.	Stundu plāni; piemēru banka; vērojumu dati.
Mācīšanās cikls “Formatīvā vērtēšana, kas virza skolēna mācīšanos”	Visi pedagogi; X–IV	Vietnieks izglītības jomā; jomu vadītāji	Pieaug pret SR vērstas atgriezeniskās saites un skolēnu pašvērtējuma īpatsvars salīdzinājumā ar sākuma datiem.	3 darbnīcas; aprobācija; stundu vērojumi; refleksijas.
Praktikums “Diferenciācija: no skolēna vajadzības līdz uzdevumam”	Pedagogi; atbalsta komanda; X–III	Vietnieks iekļaujošās izglītības jomā	≥80% pedagogu praksē demonstrē vismaz divus mērķtiecīgus diferenciācijas paņēmienus.	Diferencētu uzdevumu komplekti; vērojumi.
Individuālo atbalsta plānu veidošana un starpvērtējums	Klašu audzinātāji; pedagogi; atbalsta komanda; IX–V	Atbalsta komandas vadītājs	Plānos noteikta vajadzība, atbalsts, atbildīgie, termiņš un progresu pierādījumi.	Plāni; konsultāciju un starpvērtējuma materiāli.
Lasītprasmes un tekstpratības stratēģijas visos mācību priekšmetos	Visi pedagogi; X–V	Latviešu valodas joma; metodiskā padome	Katra joma aprobē vismaz divas stratēģijas un analizē skolēnu darbu kvalitāti.	Darbnīcas; skolēnu darbi; materiālu banka.
MI pratība: iespējas, ierobežojumi, drošība un ētika	Visi pedagogi; XI–IV	IT mentors; datu aizsardzības speciālists	≥80% pedagogu izveido un aprobē vienu drošu mācību risinājumu.	Mācību materiāls; drošas lietošanas atgāde; aprobācijas piemēri.
KiVa, konfliktsituāciju un vērotāja lomas vadība	Pedagogi; klašu audzinātāji; visa gada laikā	KiVa komanda; sociālais pedagogs	Pedagogi vienoti rīkojas pāridarījumu gadījumos; dati izmantoti uzlabojumiem.	Situāciju analīze; klašu aktivitātes; aptauju dati.

Pasākums / saturs	Mērķgrupa un laiks	Atbildīgais	Sasniedzamais rezultāts / rādītājs	Pierādījumi
Drošība, bērnu tiesības, pirmā palīdzība un rīcība krīzē	Darbinieki atbilstoši vajadzībām; visa gada laikā	Direktore; atbildīgie speciālisti	100% mērķgrupas iepazinušies ar aktuālo kārtību; veikta praktiska pārbaude.	Instruktažas; dalības lapas; simulācijas secinājumi.
Erasmus+ pieredzes pārnese: iekļaujoša vide un pašvadīta mācīšanās	Mobilitāšu dalībnieki; visi pedagogi; 30 dienu laikā pēc mobilitātes	Erasmus+ koordinators; vietnieki	100% mobilitāšu dalībnieku nodod pieredzi; katrs piedāvā vienu paņēmieni, vismaz viena ideja aprobēta.	Darbnīca; prezentācija; koplietošanas materiāli; refleksija.
Gada profesionālās izaugsmes izvērtējums	Visi pedagogi; V–VI	Direktore; vietnieki	Izvērtēti individuālie un skolas mērķi; noteiktas nākamā gada vajadzības.	Pašvērtējums; profesionālā saruna; datu apkopojums.

3. gads — 2027./2028. mācību gads: padziļināšana un personalizācija

Pasākums / saturs	Mērķgrupa un laiks	Atbildīgais	Sasniedzamais rezultāts / rādītājs	Pierādījumi
Iepriekšējā gada ietekmes datu analīze un individuālo mērķu precizēšana	Visi pedagogi; VIII–IX	Direktore; vietnieki	Katrs pedagogs nosaka nākamo izaugsmes soli; mērķgrupām plānots diferencēts atbalsts.	Datu analīze; individuālie mērķi; jomu plāni.
Padziļināts cikls: atgriezeniskā saite, skolēna pašvērtējums un mācīšanās pierādījumi	Visi pedagogi; IX–IV	Vietnieks izglītības jomā; jomu vadītāji	≥70% vēroto stundu skolēni saņem pret SR vērstu AS un izmanto pašvērtējumu.	Vērojumi; skolēnu darbi; refleksijas.
Personalizēšana un universālais dizains mācībām	Visi pedagogi; atbalsta komanda; X–IV	Vietnieks iekļaujošās izglītības jomā	Katrā metodiskajā jomā aprobēta vismaz viena universālā dizaina vai personalizēšanas pieeja.	Stundu piemēri; gadījumu analīze; materiālu banka.
Talantīgo skolēnu atpazīšana un izaicinājuma uzdevumu veidošana	Priekšmetu pedagogi; X–V	Metodiskā padome; jomu vadītāji	Katra joma izstrādā un izmanto vismaz vienu izaicinājuma uzdevumu kopu.	Uzdevumu kopas; skolēnu sasniegumu un iesaistes dati.
Lasītprasmes/tekstpratības stratēģiju ietekmes mērīšana	Visi pedagogi; IX–V	Latviešu valodas joma; metodiskā padome	Stratēģijas lietotas sistemātiski; salīdzināti diagnostikas un skolēnu darbu dati.	Diagnostika; skolēnu darbi; jomu secinājumi.

Pasākums / saturs	Mērķgrupa un laiks	Atbildīgais	Sasniedzamais rezultāts / rādītājs	Pierādījumi
“Elastīgas mācīšanās” metodikas pilotēšana	Izvēlēta pedagogu grupa; vadība; X–V	IT mentors; darba grupa	Pilotgrupa izstrādā, izmēģina un izvērtē mācību materiālus un organizatoriskos risinājumus.	Pilotēšanas plāns; materiāli; dalībnieku atsauksmes; secinājumi.
MI izmantošana diferenciācijai un kvalitatīvai atgriezeniskajai saitei	Visi pedagogi; XI–IV	IT mentors; jomu vadītāji	≥80% pedagogu demonstrē vienu jēgpilnu un drošu MI lietojuma piemēru.	Aprobācijas piemēri; drošības pašpārbaude; refleksija.
Savstarpējā stundu vērošana pāros/triādēs	Visi pedagogi; X–IV	Vietnieki; jomu vadītāji	Katrs pedagogs piedalās vismaz vienā pilnā mācīšanās ciklā: plānošana–vērošana–saruna–uzlabojums.	Vērošanas lapas; profesionālās sarunas pieraksts.
Pedagogu labbūtība, profesionālā noturība un savstarpējais atbalsts	Visi pedagogi; visa gada laikā	Vadības komanda; pieaicināts speciālists	Aptaujā izvērtēta slodze un atbalsts; īstenoti vismaz divi komandas noteikti uzlabojumi.	Aptauja; vienošanās; īstenoto uzlabojumu izvērtējums.
Erasmus+ pieredzes pārnese un starpskolu sadarbība	Mobilitāšu dalībnieki; pedagogi; visa gada laikā	Erasmus+ koordinators; vietnieki	Vismaz divas starptautiskajā pieredzē balstītas pieejas aprobētas un izvērtētas.	Pieredzes darbnīcas; materiāli; aprobācijas dati.
Gada ietekmes izvērtējums un 3. gada prioritāšu precizēšana	Visi pedagogi; V–VI	Vadības komanda; metodiskā padome	Noteiktas efektīvākās pieejas, līderi un mērogojamās prakses.	Gada ziņojums; datu salīdzinājums; lēmumi.

VI. Individuālās profesionālās izaugsmes plānošana

5. Katrs pedagogs mācību gada sākumā nosaka profesionālās izaugsmes mērķi, izvēlas darbības un vienojas par ietekmes pierādījumiem. Plāns ietver mācīšanos darba vidē, jaunās prakses aprobāciju, refleksiju un pieredzes nodošanu kolēģiem.

Pedagogs	Izaugsmes mērķis	Pamatojums / dati	Plānotās darbības	Atbalsts / resursi	Terminš	Ietekmes pierādījumi un izvērtējums

VII. Profesionālās pilnveides formas

Forma	Piemēri
Skolas kopīgā mācīšanās	Pedagoģiskās padomes, darbnīcas, tematiskās dienas un konferences.

Forma	Piemēri
Mācīšanās darba vidē	Savstarpēja stundu vērošana, mentorings, konsultācijas, gadījumu analīze un profesionālās sarunas.
Ārējā profesionālā pilnveide	Kursi, semināri, konferences, augstskolu programmas un profesionālo organizāciju piedāvājums.
Starptautiskā mācīšanās	Erasmus+ kursi, darba vērošana un sadarbības projekti ar obligātu pieredzes pārnesi.
Pašvadīta profesionālā mācīšanās	Literatūras un pētījumu izpēte, tiešsaistes mācības, materiālu izstrāde un aprobācija.

VIII. Atbildība un resursi

- Direktore nodrošina plāna sasaisti ar skolas attīstības un darba plānu, apstiprina prioritātes un resursus.
- Direktora vietnieki un metodiskā padome koordinē mācīšanās ciklus, apkopo pierādījumus un organizē ietekmes izvērtēšanu.
- Metodisko jomu vadītāji nosaka jomas vajadzības, veicina aprobāciju, savstarpēju mācīšanos un pieredzes apmaiņu.
- Pedagogs uzņemas atbildību par individuālo mērķi, dalību, jaunās prakses izmēģināšanu, pierādījumu apkopošanu un refleksiju.
- Finansējums plānojams no iestādes budžeta, pašvaldības, valsts programmu, Eiropas Savienības un Erasmus+ projektu līdzekļiem atbilstoši pieejamībai.

IX. Plāna īstenošanas uzraudzība un ietekmes izvērtēšana

Posms	Laiks	Datu avoti	Rezultāts	Atbildīgais
Sākums	VIII–IX	Pašvērtējums; stundu vērojumu, sasniegumu, aptauju un atbalsta datu analīze.	Precizētas mērķgrupas, saturs un individuālie mērķi.	Direktore; vietnieki.
Starpposms	I	Dalība mācībās; aprobācijas piemēri; metodisko jomu refleksijas.	Lēmums par turpināšanu, atbalstu vai plāna korekciju.	Metodiskā padome.
Gada noslēgums	V–VI	Atkārtoti vērojumi; pašvērtējums; skolēnu progresu un aptauju dati; materiālu banka.	Gada ziņojums un nākamā gada vajadzības.	Vadības komanda.
Trīs gadu noslēgums	2028. V–VI	Trīs gadu datu salīdzinājums; pedagogu, skolēnu un vecāku atgriezeniskā saite.	Ietekmes ziņojums un nākamā cikla prioritātes.	Direktore; metodiskā padome.

X. Kopējie sagaidāmie rezultāti 2027./2028. mācību gada noslēgumā

- Vismaz 95% pedagogu katru gadu ir noteikuši, īstenojuši un izvērtējuši individuālu profesionālās izaugsmes mērķi.

12. Katrs pedagogs trīs gadu laikā ir piedalījies vismaz divos savstarpējās mācīšanās, aprobācijas vai stundu vērošanas ciklos.
13. Stundu vērojumos ir būtiski pieaudzis mērķtiecīgas diferenciācijas, pret SR vērsta atgriezeniskās saites un skolēnu pašvērtējuma īpatsvars.
14. Visās metodiskajās jomās sistemātiski lieto lasītprasmes/tekstpratības stratēģijas un analizē to ietekmi uz skolēnu darbu.
15. Skolā ir ieviesti drošas, ētiskas un pedagoģiski jēgpilnas MI un digitālo rīku izmantošanas kritēriji.
16. Darbojas pedagogu mentorings un profesionālās līderības prakse; labā pieredze tiek izplatīta skolā un ārpus tās.
17. Erasmus+ pieredzē gūtās efektīvās pieejas ir aprobētas un vismaz trīs no tām integrētas skolas ikdienas darbā vai dokumentos.
18. Papildināta koplietošanas materiālu banka, un trīs gadu dati izmantoti nākamā profesionālās pilnveides cikla noteikšanai.

XI. Dokumentēšana

19. Dalību un rezultātus apliecina rīkojumi, reģistrācijas lapas, apliecības, metodisko jomu protokoli, pedagogu refleksijas, stundu vērošanas materiāli, izstrādātie un aprobētie mācību materiāli, pieredzes pārneses prezentācijas un apkopotie ietekmes dati. Ārējās profesionālās pilnveides dokumentus pedagogs iesniedz skolas noteiktajā kārtībā.

Dokuments apstiprināts pedagoģiskās padomes sēdē 2025. gada 29. augustā.

Direktore

paraksts

Agita Ozoliņa