



Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestāde

JELGAVAS CENTRA PAMATSKOLA

Reģ.Nr. 2812903293

Uzvaras ielā 10, Jelgavā, LV- 3001, tālrunis 63045000, 63022256, e-pasts: jcp@izglitiba.jelgava.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Jelgavā

19.05.2025.

Nr.10

KĀRTĪBA, KĀDĀ ORGANIZĒJAMA VASARAS ATVĒRTĀ SKOLA JELGAVAS CENTRA PAMATSKOLĀ

I. Vispārīgie jautājumi

1. Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestādes “Jelgavas Centra pamatskola”(turpmāk-izglītības iestāde) kārtība, kas nosaka kārtību, kādā organizējama vasaras atvērtā skola.
2. Vasaras atvērtā skola ir izglītojošs pasākums, kuru organizē izglītības iestāde atbilstoši šīs kārtības 3.punktā norādītajiem mērķiem un šajā kārtībā norādītajiem nosacījumiem.
3. Vasaras atvērtās skolas darbības mērķi:
 - 3.1. sniegt atbalstu ģimenēm bērnu vasaras brīvlaika jēgpilnā organizēšanā;
 - 3.2. pilnveidot izglītojamo lasītprasmi;
 - 3.3. nodrošināt topošo 1.klašu skolēnu adaptāciju;
 - 3.4. aktualizēt drošības un veselīga dzīvesveida jautājumus izglītojamajiem.
4. Izglītības iestādes darbiniekus un izglītojamo vecākus un likumiskos pārstāvjus ar šo kārtību iepazīstina izglītības iestādes direktore, izglītojamos - klases audzinātājs.
5. Kārtība pieejama izglītības iestādes tīmeklī: www.jcp.lv

II. Vasaras atvērtās skolas darbības nosacījumi

6. Vasaras atvērtā skola tiek organizēta vienu nedēļu mācību gada noslēgumā un vienu nedēļu augusta 3.nedēļā.
7. Vasaras atvērtās skolas mērķgrupa ir 1.-4. klašu skolēni mācību gada noslēgumā un topošie 1.klašu skolēni augusta 3.nedēļā.
8. Izglītības iestādes direktore:
 - 8.1. pamatojoties uz izglītojamo vecāku pieteikumu un/vai klases audzinātāju pieteikumu izdod rīkojumu par vasaras atklātās skolas darba laiku un pedagogiem un atbalsta personālu, kuri iesaistīti atklātās vasaras skolas darbā un ir atbildīgi par izglītojamo drošību, veselību un plānotajām aktivitātēm.
 - 8.2.apstiprina vasaras atvērtās skolas dalībnieku sarakstu.
9. Direktores vietnieki izglītības jomā:
 - 9.1. organizē un plāno vasaras atvērtās skolas darbu;

- 9.2. organizē sadarbību ar pedagogiem un izglītojamo vecākiem/likumiskajiem pārstāvjiem;
 - 9.3. iepazīstina vasaras atvērtās skolas dalībniekus ar drošības instrukcijām.
10. Vasaras atvērtās skolas organizētajos pasākumos paredzētos izdevumus, ēdināšanu, transporta izdevumus ekskursijām, ieejas biļetes) finansē no izglītības iestādes budžeta vai piesaistīto projektu finanšu līdzekļiem.

III. Noslēguma jautājums

- 11. Grozījumus kārtībā var izdarīt saskaņā ar attiecināmiem jauniem regulējumiem ārējos tiesību aktos, pedagogiskās padomes vai izglītības iestādes padomes ierosinājumiem.
- 12. Ierosinājumi iesniedzami rakstveidā, motivējot visu izmaiņu nepieciešamību.
- 13. Kārtība Nr.10 “Kārtība, kādā organizējama vasaras atvērtā skola Jelgavas Centra pamatskolā” stājas spēkā ar 2025.gada 19.maiju.

Jelgavas Centra pamatskolas direktore

A.Ozoliņa

