



Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestāde

JELGAVAS CENTRA PAMATSKOLA

Reģ.Nr. 2812903293

Uzvaras ielā 10, Jelgavā, LV- 3001, tālrunis 63045000, 63022256, e-pasts: jcp@izglitiba.jelgava.lv

Jelgavā

JELGAVAS CENTRA PAMATSKOLAS DARBA PLĀNS 2024./2025.MĀCĪBU GADAM

APSTIPRINĀTS
ar Jelgavas Centra pamatskolas
direktores A.Ozoliņas
02.09.2024.Rīkojumu Nr.1-9/86

Misija

Skola, kurā nodrošina individuālu atbalstu un daudzveidīgu mācīšanās pieredzi, ko veido cieņpilnas attiecības, droša un uz izzīņu un sadarbību vērsta vide, un spējām atbilstoši akadēmiskie sasniegumi.

Vīzija

Būt skolai, kurā iegūst daudzveidīgu, atbalstošu un kvalitatīvu mācīšanās pieredzi, un kas dod iespēju iegūt pārliecību par savām spējām un uzrādīt tām atbilstošus akadēmiskos sniegunus.

Skolas sauklis

Mūsdienīga skola kā piedzīvojumu, iedvesmas un iespēju vieta ikvienam.

Skolas vērtības

Cilvēks (kopiena), atvērtība, sadarbība, atbildība, drosme.

Audzināšanas darba prioritātes Iekļaut audzināšanas darbā aktivitātes, kas attīsta uz kompetencēm balstītas prasmes, lai rosinātu skolēnus domāt un būt līdzatbildīgiem par apkārtējiem procesiem, un personīgās aktivitātes nozīmi sabiedrisko notikumu veidošanā un dzīves kvalitātes uzlabošanā.

2024./2025.mācību gada metodiskā darba tēma Vērtēšana, kas veicina izaugsmi un mācīšanos, ieraugot katru skolēnu individuāli viņa izaugsmes dinamikā.

Skolas prioritārie darbības virzieni 2024./2025.mācību gadam saskaņā ar attīstības plānu un 2022./2023.mācību gada pašvērtējumu

| <p>Prioritāte</p> | <p>Kompetencēs balstīta mācību satura īstenošana un pakāpeniska tehnoloģijās balstīta mācību satura ieviešana, veicinot mācīšanas un mācīšanās procesa un izglītojamo mācību rezultātu uzlabošanu.</p> |
|--|---|
| <p><u>Sasniedzamais rezultāts</u> 1. Skolēnu atbildīga iesaiste mācību un interešu izglītības procesā.</p> | <p>Kvalitatīvie rezultāti/ Kvantitatīvie rezultāti 1.1. Formatīvais vērtējums kā ikdienas diferencēta mācību procesa sastāvdaļa, digitālo rīku izmantošana formatīvās vērtēšanas procesā. 1.2. Izmaiņas mācību sasniegumu vērtēšanas pieejā un mācību procesa organizēšanā. Skolā ieviest un realizēt vērtēšanas sistēmu, kas veicina izaugsmi un mācīšanos, ieraugot katru skolēnu individuāli viņa izaugsmes dinamikā. 1.3. Skolotāju un skolēnu digitālo prasmju monitorings (aptauja) 1.4. Radīt iespējas un motivēt skolēnus iesaistīties un darboties interešu izglītības pulciņos, izkopt un attīstīt prasmes mākslas, kultūras un sporta jomās, veicināt fiziskās un garīgās veselības attīstību. 1.4. Attīstīt skolēnu lasītprasmi kvalitatīvai izglītības satura apguvei. 1.5. Jomās organizēt pasākumus skolēniem lasītprasmes attīstībai.</p> |
| <p><u>Sasniedzamais rezultāts</u> 1. Izstrādāta un rezultatīvi strādā atbalsta sistēma skolēniem ar mācīšanās grūtībām. 2. Izstrādāta atbalsta sistēma skolēniem ar augstiem mācību sasniegumiem. 3. Analizēt katra skolēna individuālo sniegumu, izaugsmi un prasmju attīstību ikdienā.</p> | <p>Kvalitatīvie rezultāti/ Kvantitatīvie rezultāti 1.1. Vienota atbalsta sistēmas sniegšana skolēniem ar mācīšanās grūtībām. 1.2. Samazinās skolēnu skaits ar nepietiekamiem mācību rezultātiem. 1.3. Visi 9.klašu skolēni spēj nokārtot valsts pārbaudes darbus. 1.4. Paaugstinās valsts pārbaudes darbu rezultātu līmenis. 2.1. Pieaug skolēnu skaits ar augstiem mācību sasniegumiem. 7.-9.klašu grupā skolēnu vidējiem mācību rezultāti mācību gada beigās ir 7.0 vai tuvu tam. 2.2. Uzlabojas skolēnu skaits un sniegums pilsētas un reģionālajās olimpiādēs.</p> |

| | |
|---|--|
| | 3.1. Izstrādāta un ieviesta pozitīvās uzvedības un mācību sasniegumu atbalsta programma 4.-9.klasēs. |
| Prioritāte | Pedagogu sadarbība skolas mācīšanās kultūras un vērtību izkopšanā skolēnu ikdienas darba sasniegumu uzlabošanai. |
| 1. Izveidota pedagogu savstarpējās mācīšanās sistēma. | 1.1. Izveidota savstarpējās mācīšanās un kopīga mācību procesa plānošanas sistēma. 1.2. Atklāto novadīto stundu skaits. |
| Prioritāte | Skolēnu psiholoģiskās, emocionālās un fiziskās labsajūtas monitorings un uzlabošana. |
| 1. Skolā ir vienota izpratne par faktoriem, kuri ietekmē emocionālo drošību. Skolas darbībā iesaistītie veido pozitīvas, cieņpilnas un taisnīgas savstarpējās attiecības. | 1.1. Integrēt KiVa programmas tematus audzināšanas darbā, lai ikviens spētu atpazīt un reaģēt un mobinga un emocionālās vardarbības situācijām. |
| Prioritāte | Skolas vadības, pedagogu, vecāku un dibinātāja sadarbība izglītības programmu kvalitatīvai īstenošanai. |
| 1. Skolas darba izvērtēšanā un plānošanā iesaistīti pedagogi, tehniskie darbinieki, skolēni un skolēnu vecāki. 2. Pilnveidota kvalitātes vadības sistēma: iekšējo pārraudzības rezultātu izvērtēšana un visaptveroša mērķtiecīga personorientēta atbalsta nodrošināšana jauniešiem pedagogiem. 3. Nepieciešamā atbalsta pedagogiem pārmaiņu ieviešanai nodrošināšana. | 1.1. Aktivizēt izglītības iestādes personāla, skolēnu, skolotāju un vecāku sadarbību, pilnveidot vecāku un skolas pašpārvaldes līdzdalību mācību un audzināšanas procesā, lai veidotu un attīstītu skolēnu pilsonisko pozīciju un attieksmi. 2.1. Pedagogiem tiek sniegts mērķtiecīgs metodiskais atbalsts, reaģējot uz mācīšanas un mācīšanās vajadzībām. 2.2. Organizēto pedagogu profesionālo meistarību klašu skaits. 3.1. Organizēt regulāru klašu audzinātāju sadarbību darba mērķtiecīgai plānošanai un plāna izveidei. 3.2. Iesaistīt skolas definētās vērtības mācību un audzināšanas darbā. 3.2. Uzskaitītas sanāksmes. |

1. Skolas darba plāns.

| Skolas darba pamatjoma | Prioritāte skolas darba pamatjomā | Mācību gadā sasniedzamais rezultāts Kvalitatīvie/kvantitatīvie rādītāji | Informācijas avoti par rezultāta sasniegšanu | Atbildīgais |
|---------------------------------|---|--|---|--------------------------|
| 1. Mācību saturs | 1.1. Tematisko plānu izveide, satura izstrāde un īstenošana. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Skolotāji kopīgi plāno mācību darbu, izveidojot vienotus tematiskos plānus, tostarp īsteno individuālos plānus iekļaujošajai izglītībai. 2. Ir sniegta individuāla atgriezeniskā saite skolotājiem par izveidotajiem tematiskajiem plāniem un tā ir izmantota plānu pilnveidošanai. 3. Pārbaudes darbu plānošana, vērtēšana. 4. 7.klašu mācību programmas realizācija atbilstoši novirzieniem (STEM, STEAM un STREAM).(pētniecisko prasmju attīstība) | <p>Tematiskie plāni skolotājiem tiešsaistes dokumentā. Skolas vadības komentāri tematisko plānu tiešsaistes dokumentā.</p> <p>Pārbaudes darbu grafiks. Tematiskais plāns, SR e-klasē.</p> | A.Ozoliņa A.Veidemane |
| 2. Mācīšana un mācīšanās | 2.1. Skolotāju individuālās profesionālās tālākizglītības pilnveides programmas īstenošana skolā. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Skolotāju un atbalsta personāla individuālo mērķu izvirzīšana. 2. Darbs projektā "Inovatīva skola". 3. Skolas vadība ir vērojusi vismaz 2 mācību stundas pie katra skolotāja 2 reizes mācību gada laikā, sniegusi atgriezenisko saiti un apzinājusi skolotāju individuālās profesionālās pilnveides vajadzības. 4. Individualizēta profesionālā pilnveide. 5. Skola- pedagoģisko prakšu nodrošināšanas skola. 6. Pētījums pedagogiem par mācību vidi (aptauja) | <p>Pieredzes stāsti individuālo mērķu sasniegšanai. Apliecība par piedalīšanos. Mācību stundu vērošanas lapas, ko apkopo skolas vadības komanda.</p> <p>Apliecības, aptauja, nodarbību protokoli. Līgumi.</p> | A.Ozoliņa A.Veidemane |

| | | | | |
|--|---|---|--|---|
| | | | Aptaujas rezultāti. | |
| | 2.2. Mērķtiecīga sasniedzamā rezultāta izvirzīšana katrai mācību stundai. Mācību stundu vērošana. | <p>1. Katrai stundai tiek izvirzīts konkrēts un jēgpilns SR, nodrošinot izglītojamajiem izpratni par sasniedzamo rezultātu mācību stundā un ilgtermiņā.</p> <p>2. Skolas vadība ir vērojusi vismaz 2 mācību stundas pie katra skolotāja 2 reizes mācību gada laikā, sniegusi atgriezenisko saiti par uz SR virzītas stundas gaitu.</p> <p>2. Mācību jomu un starpjomu ietvaros sagatavota mācību stunda, ko realizē un vēro visi jomas skolotāji, kas strādā attiecīgā klašu grupā un administrācijas pārstāvji.</p> <p>3. Savstarpēja stundu vērošana-semesterī 1 mācību stundas rāda, 2 vēro; klases audzinātājs vēro 2 stundas papildu pie savas klase. Lielas slodzes gadījumā skolotājs rod iespēju vērot kolēģa stundas, kad klasē ieplānots rakstisks PD, aicinot dir.vetnieku aizvietot stundu.</p> | <p>Skolēnu anketēšana</p> <p>Mācību stundu vērošanas lapas, ko apkopo skolas vadības komanda.</p> <p>Mācību stundu vērošanas lapas, ko skolotāji iesniedz direktores vietnieci izglītības jomā.</p> | A.Ozoliņa, A.Veidemane, V.Pranča, I.Siliņa, E.Zilgme, A.Soroka |
| | 2.3. Skolotāju profesionālās sadarbības īstenošana mācīšanās grupu ietvaros. | <p>1. Vismaz 90% pedagogu darbojas kādā no mācīšanās grupām/ jomas grupām atbilstoši mācību priekšmeta jomai.</p> <p>2. Mācīšanās grupa definē savas darbības prioritāti un izveido rīcības plānu mērķa sasniegšanai.</p> <p>3. Sadarbojoties un pilnveidojot sadarbību starp dažādu mācību priekšmetu skolotājiem, lai apgūtās prasmes skolēni pielietotu citos mācību priekšmetos, tiek plānota un novadīta vismaz 1 starpdisciplināras stunda, kuras pamatā ir kāds no STEM priekšmetiem.</p> | <p>Nodarbību reģistrācijas lapa par skolotāju piedalīšanos sadarbības grupu darbībā.</p> <p>Skolotāju sadarbības grupu iesniegtie metodiskās darbības pieteikumi 2024./2025. mācību gadam.</p> <p>Mācību stundu vērošanas lapas.</p> | A.Veidemane, mācību jomu vadītāji |
| | 2.4. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšana atbilstoši jaunajam mācību priekšmetu standartam. | <p>1. Aktualizēta valsts pamatizglītības standartam atbilstoša skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, akcentējot vērtēšanas kārtību Ukrainas civiliedzīvotājiem un reemigrācijas skolēniem.</p> <p>2. Skolotāji īsteno vienotus skolēnu mācību</p> | <p>Aktualizētā skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība ir ievietota skolas mājas lapā un informācija nosūtīta E-klasē</p> | A.Veidemane, mentori, mācību priekšmetu skolotāji |

| | | | | |
|------------------------------|--|---|---|---|
| | | <p>sasniegumu vērtēšanas principus ikdienas mācību darbā.</p> <p>3. Jomas ietvaros un skolas ietvaros ir organizēta vismaz 1 skolotāju profesionālās pilnveides nodarbība semestrī par vērtēšanas nozīmi pilnveidotajā mācību saturā.</p> <p>4. Pedagoģiem, kas uzsākuši darbu skolā, tiek organizētas individuālās un grupu nodarbības par mācību sasniegumu vērtēšanu.</p> | <p>skolēniem un vecākiem.</p> <p>E-klases žurnāla pārraudzība vismaz 2 reizes semestrī.</p> <p>Protokoli par skolotāju piedalīšanos profesionālās pilnveides nodarbībās par vērtēšanu.</p> <p>Mēnēsa plānā atzīmētas individuālās tikšanās reizes un laiki.</p> | |
| | 2.5. Digitālās prasmes stiprināšana. | <p>1. Skolo.lv, uzdevumi.lv, soma.lv, maconis.lv, lettonika.lv vides iepazīšana, lietošana.</p> <p>2. Īstenota vismaz 1 profesionālās pilnveides nodarbība par darbu ar digitālajiem mācību līdzekļiem visiem pedagoģiem un 1 katrā jomā.</p> <p>3. IT mentora darba aktualizācija.</p> <p>4. Apzināti un ieviesti praksē formatīvās vērtēšanas digitālie rīki.</p> <p>4. Sagatavot un iesniegt Erasmus+ projektu "3 C's- Communication technologies, collaboration and creativity towards the Classroom on the 21st Century"</p> | <p>IT vietņu statistikas rezultāti par apmeklētību un darbu dažādību.</p> <p>Profesionālās pilnveides nodarbību reģistrācijas lapas.</p> <p>IT mentora darba plāns.</p> <p>Mācību stundu vērošanas dati</p> <p>Projekta pieteikums.</p> | A.Ozoliņa, A.Veidemane, I.Šanceva, G.Tarvida, mācību priekšmetu skolotāji |
| 3. Skolēnu sasniegumi | 3.1. Skolēnu snieguma uzlabošana valsts pārbaudes darbos pēc iepriekšējā mācību gada rezultātu analīzes. | <p>1. Skolotāji mācību priekšmetu sadarbības grupās ir veikuši 2023./2024. mācību gada valsts obligāto pārbaudes darbu analīzi un mācību rezultātus mācību gada noslēgumā..</p> <p>2. Identificējot problēmjautājumus, tiek izstrādāta programma papildus mācību stundām.</p> | <p>Skolotāju mācību priekšmetu sadarbības grupu iesniegtie eksāmenu analīzes dokumenti.</p> <p>Valsts obligāto pārbaudes darbu un mācību gada noslēguma mācību rezultāti.</p> | A.Veidemane mācību priekšmetu skolotāji, mācību jomu vadītāji |

| | | | | |
|------------------------------|---|---|---|--|
| | 3.2. Skolēnu skaita, kuri piedalās mācību priekšmetu olimpiādēs, palielināšana. | 1. Mācību priekšmeta olimpiādēs Jelgavas pilsētas posmā piedalās skolēni, iepriekš apzinot talantīgos skolēnus. | Informācija par dalību Jelgavas pilsētas mācību priekšmetu olimpiādēs. Informācija par dalību Valsts mācību priekšmetu olimpiādēs. | A.Veidemane, mācību priekšmetu skolotāji |
| | 3.3. Skolēnu ikdienas mācību sasniegumu analīzes sistēmas izveidošana skolā. | 1. Skolotāji regulāri un sistemātiski analizē skolēnu ikdienas mācību sasniegumus un izmanto iegūtos datus, organizējot darbu mācību stundās. 2. Pilnveidota sistēma, kā skolotāji vērtē un analizē izglītojamo mācību rezultātus, izvirza mācību mērķus un sniedz atgriezenisko saiti par izglītojamo uzrādīto progresu. | Skolotāju iesniegtie mācību rezultātu analīzes dokumenti. Protokoli par skolotāju dalību profesionālās pilnveides nodarbībās par mācību rezultātu analīzi. | A.Veidemane, V.Pranča mācību priekšmetu skolotāji |
| 4. Atbalsts skolēniem | 4.1. Skolēnu ar mācīšanās grūtībām savlaicīga diagnosticēšana un problēmu risināšana. | 1. Atbalsta komanda sadarbojas ar mācību priekšmetu pedagogiem, klašu audzinātājiem, izglītojamo vecākiem. 2. Izstrādāti atbalsta pasākumi izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām. 3. Izvērtēts skolēnu adaptācijas process 1., 4., 7.klasēs. 4. Kontrolēta individuālo izglītības plānu izstrāde un izpilde. 5. Sadarbība ar skolēnu vecākiem, skolēnu mācīšanās grūtību novēršanā. | Tikšanās protokoli. Noteiktie atbalsta pasākumi. Stundu vērošanas protokoli. Izpētes materiāli, apraksti. Pedagoģiskās padomes protokols, ziņojumu materiāli. Individuālo plānu analīze, atgriezeniskā saite. Tikšanās protokoli. | V.Pranča mācību priekšmetu skolotāji, atbalsta komanda |
| | 4.2. Atbalsts skolēnu individuālo kompetenču attīstībai. | 1. Nodrošinātas individuālās un grupu nodarbības skolēniem, kuriem nepieciešams atbalsts latviešu valodas, STEM priekšmetu apguves uzlabošanai. 2. Nodrošināt skolēniem ikdienas izglītības procesā personalizētu atbalstu. 3. Nodrošināt atbalstu ukraiņu civiliedzīvotājiem un bērniem no bilingvāli runājošām ģimenēm. (SIF projekts) | Ieraksti e-klasē, individuālie plāni | A.Veidemane, V.Pranča, klases audzinātāji, mācību priekšmetu skolotāji |

| | | | |
|---|--|---|---|
| 4.3. Lasītprasmes attīstība skolēniem. | <ol style="list-style-type: none"> 1. "Aktīvās lasīšanas" stundas tiek realizētas 1.-3.klasēs. 2. Jomu skolotāju sagatavoti pasākumi, kuros tiek attīstīta lasītprasme. 3. Logopēdi noorganizējuši un novadījuši lasītprasmes pasākumus 1.-3.klasēs. | <p>Ieraksti e-klasē</p> <p>Pasākuma apraksts, pieteikums.</p> <p>Pasākumu scenārijs, foto galerija, dalībnieku reģistrs.</p> | A.Ozoliņa, E.Zilgme, V.Pranča, A.Veidemane |
| 4.4. Karjeras izglītības pasākumu īstenošana. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Notikuši vismaz 2 karjeras izglītības pasākumi katrā klasē semestrī. 2. Apzināti karjeras izglītības prasmju mācīšana mācību priekšmetos. | <p>Dokumenti par karjeras izglītības pasākumu norisi skolā.</p> <p>Izstrādāts grafiks un publicēts skolas mājaslapā</p> | I.Siliņa, mācību priekšmetu skolotāji, klašu audzinātāji |
| 4.5. Atbalsta sniegšana skolēniem. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Visās klasēs organizētas mācību nodarbības par mobingu un emocionālo vardarbību. 2 Turpinās EMU sistēmas ieviešana visās 1. - 9. klasēs, aktualizēta atbalsta personāla un klases audzinātāja loma. 3. Skolā izveidota sistēma, kā tiek atbalstīti skolēni ar mācīšanās grūtībām. 4. Individuālo plānu izstrāde skolēniem ar mācīšanās traucējumiem, ukraiņu civiliedzīvotājiem, reemigrējošiem skolēniem. 5. Sadarbība ar Jelgavas valstspilsētas pašvaldības policiju. 6. Sadarbība ar Jelgavas sociālo lietu pārvaldi, bāriņtiesu. 7.MOT programmas realizācija skolā 7.,8., 9.klasēs. 8. KiVa programmas realizācija skolā. 9. Motivācijas programmas izveide un realizācija (klases, individuālā) 10. SIF projekta realizācija ukraiņu bērniem (nometne, aktīvās lasīšanas un kultūras pulciņš, valodu kursi) | <p>Protokoli par skolēnu piedalīšanos izglītības psihologa vadītās mācību nodarbībās.</p> <p>Ar EMU ieviešanu saistītā dokumentācija.</p> <p>Atbalsta grupas sanāksmju protokoli.</p> <p>Individuālie plāni, dinamika.</p> <p>Mācību rezultātu dinamika.</p> <p>Motivācijas programma, rezultāti.</p> | A.Ozoliņa, A.Veidemane, V.Pranča, E.Zilgme, I.Siliņa, S.Lejniece, I.Zandberga, L.Pērkone, klašu audzinātāji |

| | | | | |
|---|--|---|--|---|
| 5. Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana | 5.1. Atgriezeniskās saites iegūšana par skolas darbību un mācību procesa kvalitāti. | 1. Ir pilnveidota sistēma, kā regulāri tiek iegūta atgriezeniskā saite no skolēniem, vecākiem un skolotājiem par sadarbību ar skolas vadību un mācību procesa kvalitāti. | Ikmēneša direktores informatīvās vēstules vecākiem, skolēniem un vecākiem. (skaits) Anketēšanas dati. | A.Ozoliņa, V.Pranča, S.Lejniece, mācību priekšmetu skolotāji |
| | 5.2. Skolotāju profesionālās darbības pašvērtēšana. | 1. Ir aktualizēts skolotāju profesionālās darbības pašvērtējuma ziņojums, izvērtējot 2023./2024. mācību gada pašvērtēšanas pieredzi. 2. Ir organizēta mācību nodarbība skolotājiem par savas profesionālās darbības pašvērtēšanu ziņojumu kvalitātes uzlabošanai. 3. Izveidots skolotāju un atbalsta personāla pašvērtējums par skolas vērtību īstenošanu 2023./2024. mācību gadā. 4. Pedagogi un skolas administrācija ir izstrādājusi un izvirzījuši individuālos mērķus un to realizācijas plānu. 5. Pedagogi un administrācijas pārstāvji piedalās un prezentē savus rezultātus "labās prakses seminārā". | Individuālās sarunas ar skolotājiem mācību gada noslēgumā. Iesniegtie skolotāju pašvērtējuma ziņojumi. Protokols par skolotāju piedalīšanos mācību nodarbībā par pašvērtēšanu. Dokuments ar individuālajiem mērķiem un to realizācijas plānojums (padlet.com). Semināra dalībnieku reģistrācijas saraksts, pieredzes stāstu dokuments. | A.Ozoliņa, A.Veidemane, V.Pranča, E.Zilgme, I.Siliņa, A.Soroka, atbalsta personāls, mācību priekšmetu skolotāji, atbalsta personāls |
| | 5.3. Sadarbības veidošana ar vecākiem. | 1. Vecāku akadēmijas organizēšana. (Emocionālā labbūtība) 2. Vecu dienu organizēšana skolā. 3. Kopīgu pasākumu organizēšana. 4. Klašu vecāku sapulces. | Organizēto pasākumi protokoli, darba kārtības, informācija skolas mājaslapā. | A.Ozoliņa, A.Veidemane, V.Pranča, E.Zilgme, I.Siliņa, A.Soroka |
| | 5.4. Skolas padomes iesaistīšanās skolas vides pilnveidē. 5.5. Skolēnu padomes iesaiste skolas vides pilnveidē. | 1. Izvirzīts metodiskais mērķis 2024./2025.m.g. 2. Izstrādāts darba plāns metodiskā mērķa sasniegšanai. 3. Izstrādāts Skolas padomes un Skolēnu padomes darba plāns 2024./2025.m.g. | Skolas padomes protokoli un lēmumi skolas mājaslapā: https://jcp.lv/skolas-padome.aspx | A.Ozoliņa, vadības komanda |

| | | | | |
|--|--|--|---|---|
| | 5.6. Pedagoģiskās padomes sēdes. | | Skolēnu padomes sēžu protokoli un lēmumi publicēti skolas mājaslapā Pedagoģiskās padomes sēžu protokoli. Darba plāns. | |
| | 61. Starptautisko partnerattiecību izveide (starptautiskās mobilitātes); starptautiskā skolotāju mobilitāte; | Organizēt pedagogu, darbinieku, atbalsta personāla vai skolas administrācijas mobilitāti, kur viņi var apmeklēt citu valstu skolas vai piedalīties apmācībās ārvalstīs. | Kursu vai darba vērošanas pasākumu sertifikāti, līgumi, Europass Mobility | A.Ozoliņa, A.Veidemane |
| 6. Starptautiskās sadarbības un Eiropas kopienas izpratnes veicināšana | 6.1. Starptautisko projektu pieteikumi un realizācija | Realizēt Erasmus+ K1 projektu "Lai iesaistītu, jāiesaistās" Realizēt Nordplus projektu "A code for thinking skills in the 21st century" Plānot un iesniegt K2 maza mēroga projektu "3B's" Plānot un iesniegt Erasmus+ akreditācijas pieteikumu. | Apstiprināto projektu līgumi | A.Ozoliņa |
| | 6.2. Valodu apguve | Nodrošināt papildu valodu apguvi- spēņu valodu, lai veicinātu skolēnu starptautisko komunikāciju un iespējas apmeklēt kursu un projektu mobilitātes ārzemēs. | Dalībnieku saraksti Interesu izglītības programma | A.Ozoliņa, A.Veidemane |
| | 6.3. Novērtēšana | Veikt aptaujas un intervijas, lai noskaidrotu pedagogu, darbinieku, viedokli par starptautiskajām iespējām un to kvalitāti. Analizēt rezultātus un veikt nepieciešamos uzlabojumus un pielāgojumus internacionalizācijas plānā. | Anketēšanas rezultāti | A.Ozoliņa |
| | 6.4. Labās prakses un pieredzes popularizēšana | Pedagogu, darbinieku, atbalsta personāla un skolas vadības organizēti pieredzes semināri. | Semināru prezentācijas, apkopojums padlet.com vietnē | A.Ozoliņa, A.Veidemane |
| 7. Audzināšana/ interešu izglītība/karjeras izglītība | 7.1. Klašu audzinātāju sadarbība audzināšanas darba mērķtiecīgai plānošanai. | 1. Ieviesta klašu audzinātāju kopīga audzināšanas darba plānošanas un labās prakses piemēru apmaiņas sistēma. | Klašu audzinātāju plānošanas sanāksmju protokoli. | E.Zilgme I.Siliņa Klašu audzinātāji |

| | | | | |
|--------------------------------------|---|--|--|--|
| Demokrātiska pārvaldība un sadarbība | <p>7.2. Skolas definēto vērtību - mērķtiecība, atbildība, sadarbība - īstenošana mācību un audzināšanas darbā.</p> <p>7.3. Izglītojamo pilsoniskās attieksmes un pilsoniskās pozīcijas veidošana.</p> | <p>2. Uzlabota skolas vērtību - mērķtiecība, atbildība, drošība un sadarbība - īstenošanas programma audzināšanas un mācību stundās.</p> <p>3. Pilsoniskās audzināšanas tēmas integrētas audzināšanas plānā.</p> <p>4. Projekta "Latvijas skolas soma" realizācija skolā.</p> | <p>Pasākumi vērtību aktualizācijai izglītības iestādē.</p> <p>Skolotāju un skolēnu pašvērtējuma ziņojumi par skolas vērtību īstenošanu ikdienas darbā.</p> <p>Tematiskie plāni.</p> <p>Izglītojamo sniegtas atgriezeniskās saites par pasākumiem, izvērtējuma apkopojums Google dokumentā.</p> | |
| | <p>7.4. Skolēnu labbūtība. Mobinga un emocionālās vardarbības situāciju atpazīšana un reaģēšana uz situācijām.</p> | <p>1. Izstrādāta vienota kārtība rīcībai, ja tiek konstatēts mobings vai emocionālā vardarbība.</p> <p>2. Skolēni pārzina stratēģijas un paņēmienus savas emocionālās un mentālās veselības saudzēšanai.</p> <p>3. Organizēt klases stundas par mobinga novēršanu klasē un skolā, izmantojot projekta "KiVa" sagatavotos nodarbību materiālus.</p> <p>4. Organizēt profesionālās pilnveides nodarbības vecākiem par to, kā atpazīt emocionālo vardarbību un mobingu, kopīgi vienoties par rīcības soļiem.</p> <p>5. Organizēt profesionālās pilnveides nodarbības skolotājiem par to, kā atpazīt emocionālo vardarbību un mobingu.</p> <p>6. Īstenot EMU sistēmas ieviešanu preventīvai skolēnu emocionālās pārslodzes un vardarbības konstatēšanai.</p> <p>7. Organizēt klases stundas par emocionālās labsajūtas, mobinga, emocionālās vardarbības un mentālās veselības jautājumiem.</p> <p>8. Īstenot MOT programmu skolēnu sociāli emocionālās mācīšanās atbalstīšanai.</p> | <p>Protokoli par skolotāju piedalīšanos mācību nodarbībās.</p> <p>Sadarbības līgums par skolas dalību EMU programmā. Ieraksti E-klases žurnālā par klases stundās apgūtajām tēmām.</p> <p>Sadarbības līgums par MOT programmas īstenošanu skolā.</p> <p>Aptaujas dati par skolēnu emocionālo labsajūtu skolā.</p> <p>Aptaujas dati par skolēnu adaptāciju skolā.</p> | <p>V.Pranča S.Lejniece E.Zilgme I.Siliņa Klašu audzinātāji</p> |

| | | | | |
|--|---|---|--|-----------------------------|
| | | <p>9. Īstenot Kiva programmu bullinga novēršanas skolēnu vidū atbalstīšanai.</p> <p>10. Organizēt profesionālās pilnveides nodarbības vecākiem par to, kā atpazīt emocionālo vardarbību un mobingu. kopīgi vienoties par rīcības soļiem.</p> | | |
| | 7.6. Karjeras izglītības pasākumu īstenošana. | <p>1.. Noticis vismaz 1 skolas mēroga karjeras izglītības pasākums 1. - 9. klašu skolēniem semestrī.</p> <p>2. Notikuši vismaz 2 karjeras izglītības pasākumi katrā klasē semestrī.</p> <p>3. Pasākumi izglītojamajiem, lai attīstītu prasmes savu interešu, spēju un iespēju samērošanā, savu karjeras mērķu izvirzīšanā un vadīšanā.</p> <p>4. Karjeras izpētes aptauju organizēšana.</p> <p>5. Tikšanās ar karjeras izglītības speciālistu.</p> <p>6. Klases stundas par karjeras izvēles jautājumiem, veicot skolēnu izpēti un pašizpēti par savām stiprajām un vājajām pusēm.</p> <p>7. Dalība ēnu dienās.</p> <p>8. Apzināta karjeras izglītības prasmju mācīšana mācību priekšmetos un izveidots grafiks prasmju attīstībai.</p> | <p>Dokumenti par karjeras izglītības pasākumu norisi skolā.</p> <p>Karjeras aptauju rezultātu apkopojums.</p> <p>Protokoli par skolēnu dalību karjeras pasākumos. Ieraksti E-klases žurnālā par klases stundās apgūtajām tēmām.</p> <p>Protokoli par skolēni piedalīšanos karjeras konsultācijās.</p> <p>Apliecinājumi par skolēnu dalību Ēnu dienās.</p> <p>Izveidota prasmju attīstības programma. (Grafiks)</p> | I.Siliņa, klašu audzinātāji |

| | | | | |
|------------------------------------|---|---|---|---|
| | <p>7.7 Pilsoniskās līdzdalības un vērtību izglītības īstenošana.</p> <p>7.8. Skolas padomes iesaistīšanās skolas vides pilnveidē.</p> <p>7.9. Interesešu izglītības nodarbības.</p> | <p>1. Skolēni piedalās kopīgu pasākumu plānošanā un organizēšanā. Izveidot vienotu skolas pasākumu plānu un sadalīt atbildību starp klasēm par konkrētu pasākumu īstenošanu.</p> <p>2. 5.-9. klašu grupu skolēni ir pārstāvēti Skolēnu pašpārvaldē un aktīvi iesaistās skolas sabiedriskās dzīves organizēšanā. Organizēt kampaņu jaunu skolēnu piesaistīšanai dalībai Skolēnu pašpārvaldē. Vismaz 1 reizi semestrī organizēt skolas vadības, Skolas padomes un Skolēnu pašpārvaldes tikšanos, lai izvirzītu mērķus turpmākai sadarbībai. Skolēnu padomes iesaiste skolas vides pilnveidē.</p> <p>3. Vismaz 50% skolēnu izvēlas darboties kādā no interesešu izglītības programmām skolā. Izstrādātas un realizētas interesešu izglītības programmas, kuras piedāvā iespējas visu vecumu skolēniem.</p> | <p>Ieraksti E-klases žurnālā par klases stundās apgūtajām tēmām. Protokoli par skolas vadības un Skolēnu pašpārvaldes tikšanās laikā pārrunātajiem jautājumiem. Skolas pasākumu plāns. Skolas vērtību vizualizāciju paraugi. Skolas, skolēnu padomes protokoli. Interesešu izglītības programmas, reģistrācijas dati.</p> | <p>A.Ozoliņa E.Zilgme, I.Siliņa, klašu audzinātāji, Interesešu izglītības skolotāji</p> |
| <p>9. Vides attīstība, resursi</p> | <p>9.1. Skolas vides uzlabošana- tematiskie plakāti bibliotēkā</p> <p>9.2. Klašu remonts</p> | <p>Tematiskās logu uzlīmes skolas bibliotēkā.</p> <p>Telpu kapitālais remonts (9.kabinets)</p> <p>Mācību klašu dekoratīvais remonts.</p> | | <p>A.Ozoliņa, I.Krēgere</p> |

2. Skolas darba vadība un pārraudzība

2.1. Skolas darba iekšējās pārraudzības grafiks

| N.p.k | Pārraudzības rādītājs | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 |
|-------|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1. | Pedagogu darba novērtēšana, pašvērtējums, individuālās sarunas. | | | | x | x | | | | | x | x |
| 2. | Tehnisko darbinieku darba novērtējums. | | | | | x | | | | | | |
| 3. | Dokumentācijas aizpildīšanas e-klasē kontrole (mācību process, audzināšana, atbalsta personāls) | | x | | | x | x | | | | x | x |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4. | 1., 4., 7.klašu izglītojamo adaptācijas procesa izvērtējums (mācību sasniegumi) | | | | | x | x | | | | | |
| 5. | Skolotāju sadarbības grupu izveide un darbība. | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| 6. | Izglītojamo mācību sasniegumu darba apkopojums. | x | | | | x | x | | | | x | x |
| 7. | Valsts pārbaudes darbu rezultātu apkopojums, analīze. | x | | | | | | | | | | x |
| 8. | Olimpiāžu, konkursu rezultātu apkopojums. | | | | | | | | | x | | |
| 9. | Tematisko plānu izstrāde, analīze, uzlabošana. | x | x | | | x | | | | | x | x |
| 10. | Darbs ar izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām (mācību sasniegumu dinamika, individuālie plāni, atbalsta pasākumi). | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| 11. | Mācību stundu, klases stundu un interešu izglītības nodarbību vērošana, rezultātu apkopšana, analīze. | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 12. | Atbalsta personāla nodarbību vērošana, rezultātu apkopšana, analīze. | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 13. | Pedagogu tarifikācijas sastādīšana. | | x | | | | x | | | | | |

2.2. Sanāksmju ciklogramma

| Nedēļa Dienas | 1.nedēļa | 2.nedēļa | 3.nedēļa | 4.nedēļa |
|------------------|--|---|---|---|
| Pirmdiena | 12.00 Skolas vadības sanāksme 15.30 Informatīvā sanāksme, kopīga skolotāju mācīšanās sesija Pedagoģiskās padomes sēdes (4 mācību gadā) | 12.00 Skolas vadības sanāksme 15.30 Mācību jomu sadarbības sesijas | 12.00 Skolas vadības sanāksme 15.30 Klašu grupu/mācību priekšmetu skolotāju sanāksmes, sadarbība | 12.00 Skolas vadības sanāksme 15.30 Klašu audzinātāju sanāksme |
| Otrdiena | 15.00 Atbalsta komandas sanāksme | 15.00 Atbalsta komandas sanāksme | 15.00 Atbalsta komandas sanāksme | 15.00 Atbalsta komandas sanāksme |
| Trešdiena | | 14.30 Skolēnu pašpārvaldes sanāksme | | |
| Ceturtdiena | | | 18.00 Skolas padomes sēdes (2x māc.gadā) | |
| Piektdiena | | 14.30 Skolēnu pašpārvaldes sanāksme | | |

2.3. Skolas padomes darbs

Mērķis. Stiprināt sadarbību starp skolu, vecākiem un skolēniem, lai veicinātu skolēnu izaugsmi, kompetenču attīstību un atbildību.

| N.p.k | Kvalitatīvais/kvantitatīvais rādītājs | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 |
|-------|--|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1. | Iepriekšējā gada darba analīze. Skolas darba plāna apstiprināšana, pašvērtējuma ziņojuma apstiprināšana. Mācību un audzināšanas darba prioritātes. Aktualitātes: administrācija, skolas atbalsta komanda, skolēnu skaits skolā, klašu komplektēšana, pedagoģiskais sastāvs, interešu izglītība, ēdināšanas organizācija. Adaptācijas procesa rezultāti 1., 4., 7.klasēs. | x | | | x | | | | | | | |
| 2. | Pasākumu plānošana, vecāku iesaistīšanās iespējas. | | | | | | x | | | | | |
| 3. | Mācību gada noslēgums. Individuālo mācību piederumu saraksta apstiprināšana. Vecāku padomes darba izvērtējums. | | | | | | | | | | x | |

Skolas padomes darba prioritātes.

1. Atbalsts izaugsmi veicinošai vērtēšanai (augusts, februāris, aprīlis)

Uzdevums: Iesaistīties diskusijās un sniegt priekšlikumus par vērtēšanas pieejas uzlabošanu, kas veicina katra skolēna individuālu attīstību.

Aktivitātes:

Piedalīties skolas rīkotajās apspriedēs par vērtēšanas sistēmu.

Organizēt vecāku viedokļu apkopojumu par vērtēšanas sistēmas caurspīdīgumu un ietekmi.

Sniegt ierosinājumus, lai uzlabotu atgriezeniskās saites sniegšanu skolēniem un vecākiem.

2. Atbalsts audzināšanas darbam un kompetenču attīstībai (janvāris, marts, aprīlis)

Uzdevums: Sniegt ieguldījumu aktivitātēs, kas palīdz attīstīt uz kompetencēm balstītas prasmes un skolēnu atbildības sajūtu.

Aktivitātes:

Piedalīties audzināšanas aktivitāšu plānošanā, piemēram, vides, veselības vai pilsoniskās atbildības dienās, talantu pasākumā, ģimenes piknikā.

Organizēt praktiskas darbnīcas vecākiem un skolēniem, piemēram, par laika plānošanu, kritisko domāšanu vai emocionālo inteliģenci.

Iesaistīt vecākus kā vieslektorus vai mentorus skolēnu projektos.

3. Sabiedrības iesaistes un līdzatbildības veicināšana

Uzdevums: Veidot izpratni par sabiedrisko aktivitāšu nozīmi un sekmēt skolēnu iesaisti vietējās kopienas dzīvē.

Aktivitātes:

Organizēt kopienas projektus, piemēram, labdarības akcijas vai talkas.

Atbalstīt un piedalīties skolas iniciatīvās, kas vērstas uz sabiedrības iesaisti (piemēram, forums "Skolēni kā pārmaiņu radītāji").
Veicināt diskusijas par sabiedrības vērtībām un vecāku lomu bērnu pilsoniskās atbildības veidošanā.

4. **Vecāku izglītošana un sadarbības stiprināšana** (janvāris, februāris, marts, aprīlis)

Uzdevums: Nodrošināt iespējas vecākiem apgūt prasmes, kas palīdzētu viņiem labāk atbalstīt bērnus mācībās un izaugsmē.

Aktivitātes:

Organizēt vecākiem izglītojošus seminārus par mūsdienu izglītības metodēm, bērnu emocionālo labklājību un tehnoloģiju lietošanas paradumiem.

Veidot informatīvus pasākumus, kuros vecāki dalās savā pieredzē un gūst iedvesmu no citiem.

5. **Atbalsts skolēnu aktivitātēm un skolas dzīvei** (marts, aprīlis, maijs)

Uzdevums: Veicināt skolēnu motivāciju un mācību prieku, piedaloties skolas aktivitātēs.

Aktivitātes:

Palīdzēt organizēt pasākumus, piemēram, sporta dienas, mākslas festivālus vai tehnoloģiju konkursus.

Sniegt materiālo un organizatorisko atbalstu skolas projektiem (piemēram, piedāvājot resursus vai piesaistot sponsorus).

Iesaistīties skolas tradīciju stiprināšanā un jaunu pasākumu ieviešanā.

6. **Vecāku padomes darbības izvērtēšana un attīstība** (aprīlis, maijs)

Uzdevums: Regulāri izvērtēt padomes darbības efektivitāti un pielāgot plānus atbilstoši mērķiem.

Aktivitātes:

Veikt gada nogalē aptauju par vecāku padomes darbību un tās ietekmi.

Izstrādāt ieteikumus un prioritātes nākamajam darbības gadam.

Informēt skolas sabiedrību par paveikto, izmantojot ziņojumus vai informatīvus pasākumus.

2.4. Metodiskās padomes darba plāns

| N.p.k | Kvalitatīvais/kvantitatīvais rādītājs | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 |
|-------|--|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1. | Iepriekšējā gada darba analīze. Metodiskā darba plānošana, darba plāna veidošana, pašvērtējuma ziņojuma veidošana. Atbalsta komandas darba analīze. Metodiskā darba rezultāti. Skolēnu pašpārvaldes darba analīze. Interesu izglītības programmu plānošana. Karjeras izglītības procesa plānošana skolā. | x | | | | | | | | | | x |
| 2. | 1.klases diagnosticējošā darba rezultātu analīze. | | | | | | | | x | | | |
| 3. | Izvirzīto individuālo mērķu analīze, korekcijas. Individuālā pašvērtējuma apstiprināšana. | | | | | | x | x | x | | | |
| 4. | Erasmus+ darba plānošana, realizācija. | x | x | x | x | | | | | x | x | x |
| 5. | SIF projekta darba plānošana, realizācija | x | x | x | x | x | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>apmācība- praktikums, "Atgādņu izmantošana mācību stundās, personalizēto atgādņu izgatavošana".</p> <p>Pieredzes seminārs- darbnīcas (21.10)- IKT rīku izmantošana mācību procesā, formatīvās vērtēšanas procesā.</p> <p>Monitorings- 1. Pārbaudes darbu satura atbilstība skolas nolikumam un MK noteikumiem.</p> <p>2. Tematiskie plāni Google doc.</p> <p>3. Formatīvā un summatīvā vērtējuma monitorings (ieraksti e-klasē)</p> <p>4. Atgādņu izmantošana mācību procesā. (stundu vērošana)</p> <p>Novembris- decembris- Apmācība-praktikums- Lasītprasmes stratēģijas.</p> <p>Monitorings- 1. Aktīvās lasīšanas stundas 1.-3.klasei. (stundu vērošana).</p> <p>2. Vienotas pieejas vērtēšanas kārtības ievērošana.</p> <p>3. Formatīvā un summatīvā vērtējuma monitorings (ieraksti e-klasē)</p> <p>4. Lasītprasmes stratēģiju izmantošana stundās (stundu vērošana)</p> <p>Janvāris. Apmācība- praktikums Mācību procesa diferenciacija.</p> <p>Monitorings- 1. Pārbaudes darbu grafika ievērošana. Pārbaudes darbu satura atbilstība skolas nolikumam un MK noteikumiem.</p> <p>2. Diferenciacijas organizēšana klasē. (stundu vērošana)</p> <p>3. Atgādņu izmantošana mācību stundās, atbalsta sniegšana skolēniem. (stundu vērošana)</p> <p>4. Tematiskie plāni Google doc.</p> <p>5. Profesionālās sarunas ar katru mācību jomu (mācību rezultāti, izvērtējums, analīze, uzlabojumi mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā, skolas darbības prioritātes, vajadzību izzināšana, skolas dalība projektos)</p> <p>Februāris- marts. Sociāli emocionālā mācīšanās.</p> <p>Monitorings. 1. Lasītprasmes sratēģijas.</p> <p>2. Skolēnu individuālās izaugsmes rādītāji.</p> <p>3. Mācību procesa diferenciacija.</p> <p>4. Sociāli emocionālā klimata veidošana klasē.</p> <p>Aprīlis- maijs. Apmācība- praktikums. Skolotāju digitālo prasmju pilnveidošana.</p> <p>Monitorings. 1. Digitālo rīku izmantošana formatīvās vērtēšanas, diferenciacijas procesā.</p> <p>2. Lasītprasmes stratēģijas.</p> <p>3. Atbalsta sniegšana skolēniem, atgādņu izmantošana.</p> <p>4. Vienota pieeja mācību sasniegumu vērtēšanā, diferenciacija.</p> <p>5. Pārbaudes darbu satura atbilstība skolas kārtībai un MK noteikumiem.</p> <p>6. Tematiskie plāni Google doc.</p> | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | <p>*Individuālās konsultācijas pedagogiem par dažādiem metodiskajiem jautājumiem mācību procesa pilnveidošanai- reizi nedēļā. *Skolotāju digitālo prasmju pilnveidošana.</p> <p>Jūnijs: 1. Profesionālās sarunas ar katru mācību jomu. (mācību rezultāti, izvērtējums, analīze, uzlabojumi mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā, skolas darbības prioritātes, vajadzību izzināšana, skolas dalība projektos) 2. Profesionālās sarunas ar katru pedagogu.</p> <p>Augusts: 1. Profesionālās sarunas ar katru mācību jomu. (mācību rezultāti, izvērtējums, analīze, uzlabojumi mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā, skolas darbības prioritātes, vajadzību izzināšana, skolas dalība projektos)</p> | | | | | | | | | | | |
| 4. | <p>Pieredzes apmaiņa, savstarpējā stundu plānošana, vadīšana un vērošana, mācību stundu vērošana.</p> <p>Stundu vērošana: Septembris-oktobris. 1., 4., 7.kl.- adaptācijas process, vienotu prasību ievērošana. Novembris- decembris- 2.,5, 8.kl. Decembris- janvāris- 3., 6., 9.kl. Februāris- marts- 1., 4., 7.kl. Aprīlis- maijs- 3., 6., 9.kl.</p> | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| 5. | Izglītojamo iesaistīšana lasītprasmes pasākumu aktivitātēs. | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| 6. | Savstarpējā stundu vērošana kā līdzeklis profesionālās meistarības pilnveidei un atbalstam. | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| 7. | Atbalsta sniegšana jauniešiem pedagogiem. | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 8. | Mācību jomu darba analīze. | x | | | | | x | | | | | x |

3. Mācību jomu darba plānojums 2024./2025.mācību gadam

| Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti | Kvantitatīvie sasniedzamie rezultāti | |
|---|---|---------------------|
| 1. Skolēni apgūst mācību saturu atbilstoši savām spējām. 2. Lasītprasmes attīstība mācību procesā. | 1.1. Vienu reizi 2 mēnešos izvērtē un plāno mācību procesa dinamiku (izaugsmi), iekļaujot skolēnu uzvedību un disciplīnu. | Izglītojamie |
| | 4.1. Skolēni ar mācīšanās grūtībām ikdienas darbā un pārbaudes darbos izmanto izstrādātās | |

| | | |
|--|--|------------------------|
| <p>3. Digitālās kompetences uzlabošana mācību procesa apgūvē.</p> <p>4. Rezultatīvs mācīšanās sniegums.</p> | <p>atgādnēs.</p> <p>2.1. Skolēni zina un prot izmantot lasīšanas stratēģijas.</p> <p>3.1. Mācību procesā skolēni prot izmantot 2-3 piedāvātās digitālās platformas.</p> <p>4.1. Paaugstināt vidējos mācību sasniegumus jomu priekšmetos vismaz par 0,5 ballēm.</p> <p>4.2. Paaugstināt CE mācību rezultātus par 10-15% matemātikā, latviešu valodā un angļu valodā virs valsts vidējā rezultāta.</p> | |
| <p>1. Vērtēšanas kārtības ieviešana un lietojums ikdienas mācību procesā (formatīvā vērtēšana) un pārbaudes darbos.</p> <p>2. Diferenciācijas nodrošināšana mācību procesā.</p> <p>2. Lasītprasmes attīstība mācību procesā.</p> <p>3. Efektīva IKT rīku pielietošana mācību rezultātu uzlabošanai.</p> <p>4. Paaugstināt izglītojamo mācību sniegumu.</p> | <p>1.1. Jomas ietvaros izveidoti tēmu noslēguma pārbaudes darbi un semestra noslēguma pārbaudes darbs, lai uzlabotu sniegumu atbilstoši vērtēšanas kārtībai un MK noteikumiem. (SOLO taksonomijas līmeņi), īstenojot diferencētu pieeju.</p> <p>1.2. Jomas ietvaros pedagogi kopīgi plāno mācību saturu, izstrādā tematisko plānu digitālā formātā.</p> <p>1.3. Katrs pedagogs veido summatīvos pārbaudes darbus saskaņā ar izglītības iestādes vērtēšanas nolikumu un MK saistošajiem noteikumiem.</p> <p>2.1. Jomas ietvaros pedagogi organizē izzinošu un lasītprasmi attīstošu pasākumu.</p> <p>2.2. Katrā mācību stundā pedagogs izmanto vismaz 1 lasītprasmes uzdevumu.</p> <p>3.1. Izstrādāti vismaz 1-2 metodiskie ieteikumi digitālo rīku izmantošanai mācību stundās.</p> <p>3.2. Organizēt metodiskās pieredzes darbnīcas.</p> <p>4.1. Katra priekšmetu metodiskā komisija izstrādā vienotas atgādnēs, kuras tiks izmantotas mācību stundās un pārbaudes darbos, lai nodrošinātu diferencētu un iekļaujošu pieeju.</p> <p>4.2. Paaugstināt mācību sniegumu vismaz par 0,5 ballēm.</p> <p>4.3. Paaugstināt CE mācību rezultātus par 10-15% matemātikā, latviešu valodā un angļu valodā virs valsts vidējā rezultāta.</p> | <p>Pedagogi</p> |
| <p>1. Paaugstināt vecāku proaktīvu līdzdalību mācību procesā</p> | <p>1.1. Vecākiem savlaicīgi ir pieejama korekti atspoguļota informācija par mācību procesu E-klasē un izglītības iestādes mājaslapā.</p> <p>1.2. Vecākiem ir nodrošināts atbalsts rekomendējošā veidā no pedagogu puses mācību procesa uzlabošanai.</p> <p>1.3. Dalība klases vecāku sapulcēs (pēc vajadzības).</p> <p>1.4. Nodrošināta iespēja apmeklēt atklātās stundas vienu reizi semestrī Vecāku dienās.</p> <p>1.5. Nodrošinātas brīvi pieejamas konsultācijas pie pedagogiem.</p> | <p>Vecāki</p> |

4. Audzināšanas, ārpusklases, interešu izglītības un karjeras izglītības darbs

Audzināšanas darba virzieni

Iekļaut audzināšanas darbā aktivitātes, kas attīsta uz kompetencēm balstītas prasmes, lai rosinātu skolēnus domāt un būt līdzatbildīgiem par apkārtējiem procesiem, un personīgās aktivitātes nozīmi sabiedrisko notikumu veidošanā un dzīves kvalitātes uzlabošanā.

Audzināšanas uzdevumi attieksmes veidošanai ir veicināt izglītojamo:

1. spēju brīvi un patstāvīgi domāt, attīstot kritisko domāšanu, morālo spriestspēju un sekmējot atbildīgu rīcību;
2. pašdisciplīnu, izpratni par pienākumiem un tiesībām un sekmēt to ievērošanu;
3. piederību Latvijas kultūrtelpai;
4. valstiskuma apziņu, lojalitāti Latvijas valstij un patriotismu;
5. skolas pasākumos atbalstīt un veicināt pašu skolēnu iesaisti plānošanā, organizēšanā un dalībā.

4.1. Audzināšanas darba plāns

| N.p.k | Kvalitatīvais/kvantitatīvais rādītājs | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 |
|-------|--|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1. | Teorētisko nostādņu apzināšana par doto tēmu. Normatīvo dokumentu studēšana. | x | x | x | | | | | | | | |
| 2. | Metodiskās nodarbības, semināri. (Kiva, MOT, EMU) | | x | | | | x | x | x | x | x | |
| 3. | Vecāku klašu sapulču organizēšana, individuālās tikšanās, pasākumi kopā ar vecākiem. | | | x | | | x | | | x | | |
| 4. | Pieredzes apmaiņa, kopīga klases stundu plānošana, vadīšana un vērošana. | | | x | x | x | | x | x | x | | |
| 5. | Sadarbība ar pašvaldības institūcijām, NVO u.c. | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| 6. | Audzināšanas darba analīze, turpmāko vajadzību izvirzīšana. | x | | | | | | | | | | x |
| 7. | Atbalsta sniegšana jauniešiem audzinātājiem. | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 8. | Audzināšanas plāna izstrāde 2025.-2028.gadam | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |

4.2. Ārpusstundu pasākumu plāns

CILVĒKS- kopiena- iesaistos atbalstošākas, draudzīgākas un veselīgākas vides veidošanā

Atvērtība- aktīvi darbojas un iesaistās dažādās aktivitātēs, pozitīvi uztveru izaicinājumus un grūtības

Sadarbība- protu veidot sarunu, pieņemt un atzīt atšķirīgus viedokļus un strādāt komandā

Atbildība- uzņemos atbildību par saviem vārdiem un darbiem un paredzu savas izvēles un rīcības sekas

Drosme- ar savu darbību veidoju drošāku sabiedrību, stiprinot manu izpratni par drosmi dzīvot, rūpēties un pateikt nē.

| Mēnesis/Mēneša tēma/atbildīgā joma | Vērtība | Datums | Pasākums | Saturs | Organizētājs |
|------------------------------------|-----------------------------|--------------|---|---|-------------------------|
| | | | | <i>Es, mana drošība, manas vērtības</i> | |
| Septembris | Kopiena Sadarbība | 02.09. | Zinību diena | Tikšanās ar skolēniem pagalmā uz svētku mirkli. Direktores uzruna. Valsts Himna. Apsveikuma runa, informācija. Visi dodas uz pirmo šā mācību gada klases stundu audzinātāja vadībā. | A.Ozoliņa Kl.audzin. |
| | Sadarbība | 06.09. | Tehnikas un inovāciju festivāls "Mehatrons" | Visas klašu grupas dodās uz Pasta salu. no 13.00 - 15.00 | Kl.audzin. |
| | Sadarbība | 18., 20.09 | "LVM Meža ekspedīcija" Jelgava, Tīreļu maršruts | Ekspedīciju saturs veidots atbilstoši kompetenču pieejai dabaszinātnēs, turklāt sniedz iespēju skolotājiem vadīt mācību procesu ārpus telpām. | 6.a 6.b 6.c 6.d |
| | Atbildība | 13.09 | J.Čakstes jubileja -165g. | Vēstures stundās J.Čakstes biogrāfijas pārskats. Ekskursija uz J.Čakstes dzimtajām mājām. | 9.a, 9.b, 9.c |
| | Sadarbība | 16.09.-19.09 | Dzejas dienās Jelgavā un skolā | | Latv.val.sk. I. Šanceva |
| | Sadarbība Kopiena Atvērtība | 17.-19.09 | Vecāku klašu sapulces | | A.Ozoliņa Kl.audzin. |
| | Sadarbība | | Skolēnu padomes prezidenta vēlēšanas | | |
| | Sadarbība Drosme | 26.09 | Āra aktivitāšu diena | Stafetes, disciplīnas, aerobika. | Sporta skolotāji |
| | Kopiena Atvērtība | 26.09. | Miķeļdienas gadatirgus | Piedalās visu klašu grupas ar pašdarinātām lietām un rudens veltēm. Atvēlēts galds un piedalās "Mazā Biznesa skola" | Kl.audzin., E.Zilgme |
| | | | | <i>Es un mana skola Valodu jomas mēnesis</i> | |
| Oktobris | Atbildība Sadarbība | 07.10. | Skolotāju diena | Svinīgs pasākums svētku zālē un skolotāju sveikšana | E.Zilgme |

| | | | | | |
|-----------|---|-------------------|---|---|--|
| | Sadarbība Atbildība | 07.10.-11 .10. | Karjeras diena | Karjeras nedēļa ir lieliska iespēja skolēniem iepazīt dažādas profesijas, attīstīt savas prasmes un gūt priekšstatu par iespējām nākotnē. | I.Siliņa Kl.audz. |
| | Kopiena | 18.10. | Iesvētības 7.klasēm | Dažādas aktivitātes, radoši uzdevumi un izjokošna pārkāpjot mazo klašu sliekšni. | 8.klases, E.Zilgme |
| | Kopiena Sadarbība | 28.10. | Valodu jomas skolotāju veidots pasākums | | |
| | Sadarbība Atvērtība | 31.10 | K.Barona dzimšanas diena | Sadarbība ar skolas bibliotēku. | Latv.val.sk I. Šanceva |
| | | | | <i>Es un mana valsts Vēstures un sociālo zinību jomas mēnesis</i> | |
| Novembris | Kopiena Sadarbība | 08.11 | Mārtiņdiena Ķekatošanās. Tirdziņš. | Ar latviešu tautu tradīcijām veidotas svinības. Ķekatošanās, radošās darbnīcas, tirgošanās. | Teātris? 7.-9.klases |
| | Kopiena Atbildība Sadarbība Drosme | 11.11 | *Lāčplēša diena- Lāpu gājiens. | No Dambja ielas līdz piemineklim Jelgavas atbrīvotājiem „Lāčplēsis”. Svinīgs brīdis pie pieminekļa Jelgavas atbrīvotājiem plkst.17.00 | Kl.audz. E.Zilgme I.Siliņa. |
| | Atbildība Sadarbība | | 9.klases organizēts pasākums 1.-8.klašu skolēniem | | 9.a, 9.b, 9.c |
| | Kopiena Atvērtība | 15.11 | 18.novembra svinīgais pasākums | “Es pasaulē, pasaule manī” Vēstures, soc zinību stundās J.Čakstes biogrāfijas pārskats: Īss stāstījums par J.Čakstes dzīvi, viņa ieguldījumu Latvijas netaksrības veicināšanā un viņa lomu kā pirmajam Latvijas valsts prezidentam. Ziedu nolikšana pie J. Čakstes pieminekļa. | Visas klašu grupas. 9.a, 9.b, 9.c |
| | Kopiena Sadarbība | | Izstāde – Kas man ir Latvija? | | |
| | Sadarbība | | Sveču zīmju veidošana | | |
| | Kopiena Atvērtība | 16.-20.11 | Ziemeļvalstu literatūras nedēļa-Rītausmas stunda | | Bibliotēka 1.- 3.klašu audzinātāji |

| | | | | | |
|-----------|-----------------------------|---------------|---|--|---|
| | Kopiena Sadarbība | 19.11. | Vēstures un sociālo zinību jomas organizēts pasākums | | |
| | | | | <i>Es un citi</i> | |
| Decembris | Kopiena Sadarbība Atbildība | 2.12.-13.12. | Ziemassvētki "Labo darbu nedēļas" | "Labo darbu nedēļas" ne tikai stiprina skolēnu kopienas garu, bet arī veicina pozitīvas vērtības un ētiku, ko skolēni varēs nest līdzi visu dzīvi. | Visas klašu grupas. |
| | Kopiena Sadarbība | 13.12. | * Ziemassvētku labdarības tirdziņš | | Visas klašu grupas. |
| | Atvērtība | 9.12.-13.12. | * Ziemassvētku nedēļa skolā (skolas dekorēšana, durvju rotāšana, piparkūku cepšana | | Visas klašu grupas. |
| | Kopiena Sadarbība Drosme | 16.12.-20.12. | *Ziemassvētku pasākums "Pie saimes galda" 1-9.kl. | | Liels, kopējs pasākums Visas klašu grupas. |
| | | | | <i>Es un apkārtējā vide Dabaszinību mācību jomas mēnesis</i> | |
| Janvāris | Kopiena Sadarbība | 13.01.-15.01. | Galda spēļu pēcpusdienas | | |
| | Kopiena Sadarbība | 20.01. | Barikāžu aizstāvju atceres diena. Pasākums pie ugunsкура, pasākumi klasēs, tējas dzeršana | Saruna par notikušo un atceres brīži kopā ar sociālo zin. un vēstures skolorājiem. 1-3 klašu kolotāji | |
| | Kopiena Sadarbība | 30.01 | Dabaszinību mācību jomas organizēts pasākums | | |
| | | | | <i>Es un mana nākotne Matemātikas mācību jomas mēnesis</i> | |

| | | | | | |
|-----------|-----------------------------------|--------|---|---|---------------------|
| Februāris | Kopiena Atvērtība Sadarbība | | Metējdiena | Līdz ar februāra sākumu ir klāt arī trakulīgie Meteņi, kas līdz nes jautrošanos, maskošanos un ieskandina pavasara tuvošanos. | |
| | Sadarbība | 7.02. | 100.diena 1.klasēm | 1.klases skolēniem nozīmīgs pasākums mācību klasēs un svētku zālē. Tematiskās aktivitātes, savas grāmatiņas stastijums trešklasniekam. | |
| | Kopiena | 14.02. | Valentīndiena | Kopīgas darbnīcas: *Piedalieties vai organizējiet radošas darbnīcas, piemēram, mākslas nodarbības, kur var izgatavot Valentīndienas rotājumus vai dāvanas. *Mīlestības vēstules: Rakstīt viens otram mīlestības vēstules vai dzeju, izsakot savas jūtas un apbrīnu. | |
| | Atvērtība | | Ēnu diena | | |
| | Sadarbība | | Karjeras dienas | | |
| | Kopiena | | Tikšanās ar skolas absolventiem | | |
| | Atvērtība Sadarbība | | Matemātikas mācību jomas organizēts pasākums | | |
| | | | | <i>Es un mana veselība Kultūras izpratnes un pašizpaušmes mākslas, tehnoloģiju un dizaina mācību jomas</i> | |
| Marts | Kopiena Atvērtība | | Vērtību mēnesis. (vērtību diena) | Vērtību diena (nedēļa)- ko katra klase dara, lai aktualizētu | Klašu audz. |
| | Sadarbība | | Veselības nedēļa | | |
| | Drosme Sadarbība Kopiena | 21.03 | Manu interešu diena. Galda spēļu pēcpusdiena | | Visas klašu grupas. |
| | Sadarbība Kopiena Atbildība | | Kultūras izpratnes un pašizpaušmes mākslas, tehnoloģiju un dizaina mācību jomas pasākums | | |

| | | | | <i>Es un mana identitāte Sākumskolas joma</i> | |
|---------|-----------------------------------|------------------|--|---|----------------------------|
| Aprīlis | Atvērtība | | | | |
| | Kopiena | 07.04 - 11.04 | “Mani talanti” Radošo darbu izstāde | | |
| | Sadarbība Kopiena Atbildība | 11.04 | “Talantu šovs” | Iepriekš talantu šovs notiek klasē un tad ir skolas pasākums. | Visas klašu grupas. |
| | Sadarbība Kopiena Atbildība | 14.04.-17 .04 | Raibā nedēļa | | |
| | Kopiena Sadarbība Atbildība | 17.04 | Lieldienas gadatirgus Radošās darbnīcas 1-3.kl. | | Teātra pulciņa uzvedums |
| | Kopiena | | Lielā talka | | |
| | Kopiena Sadarbība | | Tikšanās ar pirmskolas skolotājiem | | |
| | Sadarbība Atbildība Kopiena | | Teātra mākslas festivāls saistīts ar lasītprasmi | | |
| | | | | <i>Es, mana ģimene un pilsēta Sporta jomas mēnesis</i> | |
| Maijs | Kopiena | 03.05. | Baltā galdauta svētki 4. maijs | | Visas klašu grupas. |
| | Sadarbība | | Vērtību nedēļa | | |
| | Sadarbība Atbildība Kopiena | 09.05. | Māmiņu diena/ Ģimenes diena Radošās darbnīcas/ koncerts | | |
| | Atvērtība Drosme | 09.05. | Eiropas dienas aktivitātes | | |

| | | | | | |
|--------|-----------------------------------|--------|--|-------------------------|--|
| | Drosme Atbildība | | Skolas lepnums | | |
| | Kopiena | | Jelgavas pilsētas svētki | | |
| | Atvērtība Sadarbība Kopiena | | Āra aktivitāšu diena Sporta mācību jomas organizēts pasākums | | |
| | Sadarbība Kopiena | 30.05. | Mācību gada noslēgums | | |
| | | | | <i>Es un mana klase</i> | |
| Jūlijs | Kopiena Atbildība | | 9.klašu izlaidums | | |

4.3. Darbs ar vecākiem

| N.p.k | Kvalitatīvais/kvantitatīvais rādītājs | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 |
|-------|--|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1. | Zinību diena. Direktores tikšanās ar vecākiem, informācija par mācību gada aktualitātēm. | | x | | | | | | | | | |
| 2. | Klases vecāku sapulces. (1x semestrī), 9.klasei- +maijā. | | x | | | | | x | x | | x | |
| 3. | Vecāku dienas, vecāku akadēmijas pasākumi. | | | x | | x | | x | | x | | |
| 4. | Individuālās tikšanās, telefonsaziņa. | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 5. | Direktores informatīvās vēstules vecākiem (2x mēnesī) e-klasē. | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| 6. | Vecāku iesaistīšana skolas padomes darbā. | | | | x | x | | x | | | | x |
| 7. | Vecāku dalība skolas ārpusklases un karjeras izglītības pasākumos. Profesionālās pilnveides nodarbības vecākiem par to, kā atpazīt emocionālo vardarbību un mobingu, kopīgi vienoties par rīcības soļiem. | | x | x | | x | | x | | x | x | x |
| 8. | Atbalsta komandas konsultācijas. | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| 9. | Informācija par izglītojamo mācību sasniegumiem. (sekmju izraksti e-klasē, liecības) | | | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| 10. | Ģimeņu godināšana pasākumā "Skolas lepnums" | | | | | | | | | | x | |

4.4. Darbs skolēnu karjeras izvēlē

5.7. Bibliotēkas darba plāns

| N.p.k | Kvalitatīvais/kvantitatīvais rādītājs | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 |
|-------|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1. | Mācību grāmatu, darba burtnīcu, digitālo mācību līdzekļu, metodiskās literatūras plānošana, iegāde, apstrāde, izsniegšana un savākšana. | x | x | x | | | | | | | x | x |
| 2. | Bibliotēkas krājumu mērķtiecīga plānošana, papildināšana un apstrāde. | x | x | | | | | | x | x | x | x |
| 3. | Periodisko izdevumu plānošana un iegāde bibliotēkai. | | | x | x | | | | | | | |
| 4. | Izglītojamo iepazīstināšana ar bibliotēkas kārtību, noteikumiem, | | x | x | x | | | | | | | |
| 5. | Sadarbības organizēšana ar klases audzinātājiem, skolotājiem un vecākiem, informācijas sniegšana. | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| 6. | Tematisko izstāžu un lasītprasmes pasākumu organizēšana bibliotēkā. | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| 7. | Jauno lasītāju žūrijas organizēšana. | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| 8. | Izglītojošā darba, konsultāciju organizēšana par literatūras izvēli izglītojamajiem un darbiniekiem. | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| 9. | Darbs ar elektronisko katalogu "Alise", lasītāju reģistrācija. | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| 10. | Dalība klases vecāku sapulcēs, apspriedēs pie skolas vadības, pedagoģiskās padomes sēdēs, informatīvajās sanāksmēs. | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| 11. | Bibliotēkas telpu noformēšana, grāmatu labošana, norakstīšana. | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| 12. | Profesionālā pilnveide (semināri, konferences, kursi, speciālā literatūra). | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |

5.7.1. Pasākumi bibliotēkā

| Datums | Pasākums | Mērķauditorija | Atbildīgais | Pasākuma apraksts |
|------------------------|---|---|--|--|
| Augusts | Mācību grāmatu izsniegšana | Visas JCP klases | I.Šanceva R.Stalidzāne Citi pedagogi un palīgi | |
| Viss septembra mēnesis | BJVŽ 2024 grāmatu kolekcijas popularizēšana | Klases, kuras pieteicās un visi interesenti | I.Šanceva | Grāmatu izstāde Grāmatu nogāde klasēs Iepazīstināšana ar grāmatu kolekciju |
| 16.09.2024.- | 1. klases iepazīstas ar skolas | Visas 1.kl. | I.Šanceva | Par bibliotēku |

| | | | | |
|-----------------------------|---|-----------------|---------------------------|---|
| 19.09.2024. | bibliotēku | | R.Stalidzāne | Par grāmatām Par noteikumiem |
| 23.09.2024.- 26.09.2024. | Dzeju dienu pasākums | | I.Šanceva R.Stalidzāne | Uzaicināt kādu mūsdienu bērnu dzejnieku ??? |
| Oktobrī | Starptautiskais skolu bibliotēku mēnesis | | I.Šanceva R.Stalidzāne | |
| Oktobrī | Krišjānim Baronam dzimšanas diena | | I.Šanceva R.Stalidzāne | Tautasdziesmas Dainu skapis Kultūras mantojums |
| Novembris | Ziemeļvalstu literatūras nedēļa | Visas 3.kl. | I.Šanceva R.Stalidzāne | Rītausmas lasījums visām 3.kl. Krēslas lasījums ??? |
| Novembris | Glīttrakstīšanas konkurss Grāmatu un cita veida patriotiskās izstādes | Ikviens skolēns | | |
| Decembris | Sagaidām Ziemassvētkus bibliotēkā! | | I.Šanceva R.Stalidzāne | Jāuzdāvina pagājušajā mācību gadā veidotās apsveikuma kartiņas |
| 23.12.2024.- 05.01.2025. | Ziemas brīvlaiks | | I.Šanceva | 1.Bibliotēkas reglamenta un nolikuma, lietošanas noteikumu rediģēšana. 2.JCP tīmekļvietnes bibliotēkas sadaļas atjaunošana. 3.BJVŽ noslēguma pasākuma plānošana (tiešsaistes anketas, plānot žūrijas ekspertu apbalvošana noslēguma |

| | | | | |
|--|----------------------------------|-------------------------------|--|--|
| | | | | pasākums, izveidot diplomus). 4.Padomāt par LNB organizēto Skaļo lasīšanu 5. klašu skolēniem, kas sākas apmēram februārī (uzrunāt skolotājus). |
| Uzreiz pēc ziemas brīvlaika (līdz 31.01.2025.) | BJVŽ grāmatu vērtēšana | Skolēni, kuri piedalījās BJVŽ | I.Šanceva R.Stalidzāne | BJVŽ grāmatu vērtēšana tiešsaistes anketā. Dalībnieku apbalvošana. |
| Janvārī | Galda spēļu pēcpusdiena ??? | Pa klašu grupām | E.Zilgme I.Šanceva R.Stalidzāne | |
| Janvārī | Sākt gatavoties Skaļai lasīšanai | 5.kl. | I.Šanceva 5.kl. literatūras pedagogi | |
| Februārī | Galda spēļu pēcpusdiena ??? | Pa klašu grupām | E.Zilgme I.Šanceva R.Stalidzāne | |
| Februārī | Sveču mēnesis ??? | | | |
| 10.03.2025.- 14.03.2025. | Pavasara brīvlaiks | | | |
| Martā | Eiropas Autoru diena | ??? | I.Šanceva R.Stalidzāne | |
| Martā | Galda spēļu pēcpusdiena ??? | Pa klašu grupām | E.Zilgme I.Šanceva R.Stalidzāne | |

| | | | | |
|--------------|---|--|--|--|
| Aprīlī | Skaļā lasīšana (1.posms) | 5.kl. | I.Šanceva R.Stalidzāne??? E.Zilgme ??? | |
| Aprīlī | Orientēšanās pasākums Jelgavas Kultūras nama parkā | Visas 3. klases | I.Šanceva R.Stalidzāne | |
| Maijā | Skaļā lasīšana (2.posms) | Tie 2 skolēni, kas uzvarēs 1. posmā | I.Šanceva E.Zilgme | |
| Maija beigas | Mācību grāmatu nodošana | Visas klases | I.Šanceva R.Stalidzāne | |

Darba plāns izstrādāts un apspriests metodiskajā padomē, klašu audzinātāju metodiskajā padomē, atbalsta grupas sanāksmē un Skolas padomē..