

**Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izglītības
iestādes
“Jelgavas Centra pamatskola”
pašnovērtējuma ziņojums**

Jelgavā, 2021. gada 27.oktobrī

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Jelgavas valstspilsētas domes
priekšsēdētājs

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

(paraksts)

(datums)

Andris Rāviņš

(vārds, uzvārds)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.mācību gadā:

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021. māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021. māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pirmsskolas izglītības programma	0101 11 11	-	V_1280	2019.gada 4.jūnijs	22	21
Pamatizglītības programma	21 0111 11	-	V_1278	2019.gada 4.jūnijs	710	668
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611	-	V_1279	2019.gada 4.jūnijs	52	49

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NP K	Informācija	Skaitis	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	58	<p>Izglītības iestādē ir visi pedagogi, tai skaitā nepieciešamais atbalsta personāls, lai nodrošinātu izglītības programmu īstenošanu.</p> <p>Notiek pedagogu mainība: 2020./2021. mācību gadā no izglītības iestādes objektīvu iemeslu dēļ, kas nav saistīti ar iestādes vidi un darba organizāciju, aizgājuši 6 pedagogi, no tiem 1 pedagogs mācību gada laikā, bet 5 pedagogi vasaras periodā.</p> <p>No jauna darbā vasaras periodā pieņemti 8 pedagogi.</p>
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	3	<p>No 2021. gada 1. janvāra līdz 31. maijam vakance 8 stundu apmērā mācību priekšmetā "Datorika" un 22 stundu apmērā mācību priekšmetā "Angļu valoda". Tika nodrošināta stundu aizvietošana, izmantojot izglītības iestādes resursus.</p> <p>Skolas psihologs 1 slodze. 2021. gada septembrī psihologa vakance aizpildīta.</p>
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	10	<p>Izglītības iestādē strādā: 1 speciālais pedagogs, 3 skolotāji logopēdi, 1 sociālais pedagogs, 1 pedagoga palīgs, 1 bibliotekārs.</p> <p>No jauna darbā pieņemts 1 izglītības psihologs, 1 skolotājs logopēds un 4 skolotāju palīgi.</p> <p>No darba vasaras mēnešos aizgājuši 3 skolotāji logopēdi.</p>

- 1.3. Izglītības iestādes darba prioritātes un plānotie sasniedzamie rezultāti 2021./2022.mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam).
- 1.3.1. Diferencēta atbalsta sistēmas veidošana skolēnu mācību rezultātu uzlabošanai.
 - 1.3.2. Apgrieztās mācību stundas modeļa ieviešana, aktualizējot sociāli emocionālās mācīšanās pamatprincipus mācību stundā.
 - 1.3.3. Sadarbības prasmes veidošana un attīstība skolā, iesaistot visas izglītības procesā iesaistītās puses: skolēnus, vecākus, skolotājus, izglītības iestādes dibinātāju.
 - 1.3.4. Vienotas sistēmas veidošana skolā skolēnu akadēmisko rezultātu izvērtēšanai ikdienas darbā un valsts pārbaudes darbos.
 - 1.3.5. Skolotāju profesionālās pilnveides sistēmas uzlabošana skolā atbilstoši skolotāju mācīšanās vajadzībām.
 - 1.3.6. Audzināšanas darba aktualizācija skolas definēto vērtību – atbildība, drosme un sadarbība – īstenošanai.
 - 1.3.7. Atbalsta sistēmas nodrošināšana iekļaujošai izglītībai.
 - 1.3.8. Atbalsta sistēmas nodrošināšana mobinga novēršanai skolēnu vidū.
 - 1.3.9. Personību attīstošas un drošas izglītības vides veidošana.
 - 1.3.10. Labas pārvaldības nodrošināšana un pārmaiņu izglītībā vadīšana.

Sasniedzamie rezultāti

Kvalitatīvie rezultāti:

1. diagnosticētas izglītojamo apgūtās zināšanas un prasmes attālināto mācību laikā, īstenots pasākumu plāns nepilnību novēršanai;
2. īstenots jaunais izglītības saturs, 1.,2., 4.,5. un 7., 8. klasēs;
3. attīstītas sadarbības prasmes;
4. pedagogu sadarbības rezultātā izstrādāts vienots mācību satura plānojums, izvirzīti un īstenoti sasniedzamie rezultāti;
5. izstrādāts un visi pedagogi ievēro izglītības iestādes normatīvos dokumentus par izglītojamo mācību sniegumu vērtēšanu;
6. organizētas skolotāju mācīšanās grupas par apgrieztās (aktīvās) stundas organizēšanas un diferencētas mācīšanās iespējām;
7. organizētas fokusgrupu diskusijas pedagogiem par iekļaujošas izglītības īstenošanas pamatprincipiem;

8. apzinātas izglītojamo individuālās vajadzības un priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas riski, sagatavoti un īstenoti individuālie izglītības programmas apguves plāni, mācību procesā nodrošināti atbalsta pasākumi;
9. savlaicīgi veikta izglītojamo individuālo spēju diagnosticēšana; sniegts individuāls atbalsts izglītojamiem uzvedības un mācīšanās grūtību novēršanai;
10. izglītības iestādē uzlabojusies savstarpējo attiecību kvalitāte un mazinājies konfliktsituāciju skaits skolēnu vidū;
11. izveidots un īstenots atbalsta personāla pasākumu plāns izglītojamo psihoemocionālo vajadzību apzināšanai un atbalsta nodrošināšanai 1.- 4.klašu izglītojamiem adaptācijas periodā;
12. konstruktīvi un savlaicīgi risināti konflikti un gadījumi, kuros konstatēta emocionālā vai fiziskā vardarbība pret izglītojamo;
13. nodrošināts izglītības iestādes darbības tiesiskums un izglītības iestādes darbu reglamentējošo tiesību aktu ievērošana, izstrādāti jauni un aktualizēti esošie izglītības iestādes darbu reglamentējošie iekšējie normatīvie dokumenti;
14. ieviesta jauna pieeja izglītības iestādes darba pašvērtēšanā saskaņā ar Izglītības kvalitātes valsts dienesta izstrādāto metodiku; pašvērtēšanā ir izvērtēta ikgadējo darba prioritāšu īstenošana, izglītības programmu īstenošanas mērķi un audzināšanas darba prioritāro virzienu ieviešana;
15. pārraudzīta izglītības iestādes darbība visās jomās;
16. ievērota demokrātiska pieeja izglītības iestādei aktuālu lēmumu pieņemšanā;
17. izglītības iestādes vadība ir līderi pārmaiņu izglītībā ieviešanā.

Kvantitatīvie rezultāti:

1. visos mācību priekšmetos atkārtotas un nostiprinātas izglītojamo zināšanas un prasmes, par 15% paaugstinājušies izglītojamo sasniegumi matemātikā un latviešu valodā salīdzinājumā ar iepriekšējo mācību gadu;
2. katrā mācību priekšmetā izstrādāti 5 diferencēta satura mācību materiāli izglītojamo pozitīvas mācību motivācijas veicināšanai un individuālās pieejas nodrošināšanai, samazinājies skolēnu skaits, kuri saņēmuši vērtējumu zemāku par 4 ballēm pārbaudes darbos mācību priekšmetos;
3. 30 speciālās pamatzglītības programmas izglītojamiem un citiem izglītojamiem ar speciālām vajadzībām, reemigrējošajiem, jauniebraucējiem, un izglītojamiem, kas atkārtoti mācās tajā pašā klasē, sagatavoti individuālie izglītības programmas apguves plāni;
4. par 20% palielinājies izglītojamo skaits gada laikā, kuriem izvērtētas viņu speciālās vajadzības un pieņemts lēmums par nepieciešamo atbalsta pasākumu piemērošanu;

5. par 50% palielinājies izglītojamo skaits, kas iesaistīti ESF projektā "PuMPuRS", nodrošinot personalizētu atbalstu mācību pārtraukšanas risku mazināšanai;
6. katrā klasē izstrādāti klases uzvedības noteikumi un tos zina visi izglītojamie;
7. 7.klasēs novadītas 6 MOT nodarbības;
8. katrā klašu grupā organizētas atbalsta personāla nodarbības klases mikroklimate uzlabošanai un izglītojamo savstarpējo attiecību uzlabošanai, vardarbības mazināšanai un atkarību profilaksei;
9. novadītas psihologa nodarbības izglītojamiem par savstarpējām attiecībām, aptverot mācību gada laikā visu klašu izglītojamos;
10. par 20% pieaugusi visu pašvērtēšanā iesaistīto mērķgrupu gatavība iesaistīties pārmaiņu īstenošanā izglītības iestādē;
11. organizēta 1 sanāksme iestādes darba pašvērtēšanas procesa īstenošanai;
12. izglītības iestādes darba pašvērtēšanā iesaistītas visas ieinteresētās puses: personāls, izglītojamie, viņu likumiskie pārstāvji un iestādes dibinātājs;
13. pašvērtēšanas procesā izmantotas vairāk kā 3 dažādas metodes.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

- 2.1. **Izglītības iestādes misija** - Atpazīstama, dinamiska izglītības iestāde, kurā iegūst kvalitatīvu izglītību un ir radīti labvēlīgi apstākļi ikviena izaugsmei vidē, kas veicina patstāvību un sadarbību, atbildīgu cilvēku izaugsmi ar plašu redzesloku un labām sociālām prasmēm dzīvei mūsdienu mainīgajā pasaulē.
- 2.2. **Izglītības iestādes vīzija**- Mūsdienīga skola kā piedzīvojumu, iedvesmas un iespēju vieta.
- 2.3. **Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo:**
 - 2.3.1. ir ieinteresēts un motivēts mācīties;
 - 2.3.2. ir attīstītas sadarbības pamatprasmes;
 - 2.3.3. spēj kompleksi lietot iegūtās zināšanas un prasmes mainīgās dzīves situācijās;
 - 2.3.4. ir attīstītas socializēšanās pamatprasmes un ievēro kulturālas uzvedības normas saskarsmē ar vienaudžiem un pieaugušajiem;
 - 2.3.5. augstu vērtē piederību savai izglītības iestādei, pilsētai, valstij un līdzdarbojas to pasākumos.
- 2.4. **Izglītības iestādes vērtības** ir atbildība, sadarbība un drosme.
- 2.5. 2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti.

2.5.1. **Prioritāte: Kvalitatīva un iekļaujoša izglītība personības attīstībai, īstenojot mācīšanas un mācīšanās pieejas maiņu.**

Sasniegtie rezultāti:

- Veikti 36 pedagoģiskie vērojumi. Sasniegti labi rezultāti novērtējuma kritērijos - sasniedzamā rezultāta komunikēšana un mācību motivācijas veidošana (75%), caurviju prasmju attīstīšana izglītojamajiem (89%), informāciju tehnoloģiju mērķtiecīga pielietošana (61%), atbalsts izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem vai mācību grūtībām (61%) un mācībās spējīgākajiem izglītojamajiem (61%), atgriezeniskās saites nodrošināšana (78%).
- Izveidoti un īstenoti 34 individuālie mācību plāni reemigrējušajiem izglītojamajiem (2), izglītojamajiem, kuri programmu apgūst atkārtoti tajā pašā klasē (2), speciālās izglītības programmas izglītojamajiem (31) un izglītojamajiem ar speciālistu rekomendācijām, tomēr ne visi izglītojamie, kuri mācījās pēc individuāliem mācību plāniem, saņēma gadā "4 balles" un augstāk vai pozitīvu novērtējumu visos mācību priekšmetos.
- Pirmajās klasēs latviešu valodas stundu vadīšanā iesaistīti 2 pedagogi.
- Atbalsta nodrošināšanai izglītojamajiem iesaistīti pedagogu palīgi, tomēr cilvēkresursu trūkuma dēļ ne visi izglītojamie, kuriem tas bija nepieciešams, saņēma individuālu atbalstu mācībās.
- Apzinātas izglītojamo vajadzības un nodrošināts psihoemocionālais atbalsts izglītojamajiem (psihologa individuālas konsultācijas 81 izglītojamajam un 18 izglītojošas nodarbības klasēs, sociālo pedagoga individuālas pārrunas ar 127 izglītojamajiem un 24 izglītojošas nodarbības klasēs, logopēdu regulāras nodarbības 43 izglītojamajiem).
- Visiem izglītojamajiem pirmsskolā nodrošinātas izglītojošas un attīstošas psihologa un logopēda grupu nodarbības.
- Izglītojamie iesaistīti ESF projektos PuMPuRS (5 izglītojamie no 5.- 6.klasēm) un "Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai" (367 izglītojamie no 1.-8.klasei).
- Skolas interešu izglītības nodarbībās iesaistīti 92,49 % izglītojamie no 1.-3.klasei , 46, 38 % izglītojamo no 4.-8.klasei.
- 2020./2021.mācību gada I semestra noslēgumā aptaujāti 346 skolēni, kuri iesaistījušies skolas interešu izglītības programmās: 91,3% no aptaujātajiem apliecina, ka viņiem patīk darboties skolas piedāvātajās interešu izglītības nodarbībās. 2021.gada maijā veiktajā aptaujā 54,6% no aptaujāto izglītojamo vecākiem uzskata, ka skolas piedāvātā interešu izglītība atbilst bērnu interesēm.
- Organizēti pasākumi izglītojamo piederības sajūtas un kopības apziņas stiprināšanai.
- Organizēti programmas "Latvijas skolas soma" pasākumi Latvijas kultūras vērtību izzināšanai (iesaistījās 1229 izglītojamie).

2.5.2. **Prioritāte: Vadības profesionāla darbība izglītības kvalitātes nodrošināšanā un izglītības iestādes attīstības veicināšanā.**

Sasniegtie rezultāti:

- Izstrādāti un demokrātiski pieņemti normatīvie dokumenti ar mācību procesu un personāla darbu saistītiem jautājumiem (dokumentu kopskaits- 11), nodrošināta normatīvo dokumentu ievērošana izglītības iestādes darbībā, dokumenti skaidroti izglītības procesā iesaistītajām pusēm.
- Vadības komandai ir zināšanas par iestādes darbības tiesiskuma un demokrātiskas pārvaldības nodrošināšanu (apmeklēti Izglītības kvalitātes valsts dienesta organizētie kursi “Izglītības iestādes darbības tiesiskie pamati” un “Demokrātiska pārvaldība izglītības iestādē”).
- Izglītojamie, viņu likumiskie pārstāvji un pedagogi saņēmuši no vadības konsultācijas mācību procesa jautājumos.
- Pedagoģiem ir vienota izpratne par to, kas ir mūsdienīgs un kvalitatīvs mācību process.
- Jelgavas valstspilsētas pedagogu 2021. gada augusta sanāksmē prezentēti labās prakses piemēri par pēctecības nodrošināšanu izglītojamajiem pārejot no vienas izglītības pakāpes uz nākamo.

2.5.3. **Prioritāte: Mērķtiecīga izglītības iestādes metodiskā darba plānošana un vadīšana.**

Sasniegtie rezultāti:

- Uzsākta pedagogu sadarbība mācību satura plānošanā un sasniedzamo rezultātu izvirzīšanā.
- Darbs turpināms 2021./2022. mācību gadā, kad skolotāji kopīgi plānos mācību saturu.
- Uzlabojušās pedagogu digitālās prasmes, pedagogi apguvuši prasmes darboties vietnēs “padlet.com”, “kahoot.it”, “mentimeter.com”, “canva.com”, kā arī tiešsaistes stundu organizēšanā ZOOM platformā.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “**Administratīvā efektivitāte**” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iekšējie normatīvie dokumenti tiek izdoti atbilstoši vajadzībai, un ir samazināts tādu dokumentu skaits, kas netiek praksē izmantoti	Izglītības iestādes darbībā visu ieinteresēto mērķgrupu (personāls, izglītojamie un viņu likumiskie pārstāvji, dibinātājs) iesaiste darba plānošanā un novērtēšanā.
Personāla un izglītojamo labizjūtas veicināšanas	Jaunu skolotāju piesaistīšanai tiek piedāvāts

pasākumi izglītības iestādē.	metodiskā atbalsta "komplekts", kas ietver mācību stundu vērošanu atgriezeniskās saites sniegšanai un skolas izstrādātu profesionālās pilnveides programmu.
Finanšu un resursu pārvaldība un mērķtiecīgs izlietojums.	Saliedēta vadības komanda izglītības iestādes pārvaldības un efektīvas darbības nodrošināšanai.
Regulāri tiek pārskatīta iekšējos normatīvajos dokumentos ietvertā informācija, ņemot vērā iepriekšējā mācību gada pieredzi	Izveidot paplašinātu skolas vadības komandu, iesaistot skolotājus un skolēnus tās darbībā, lai iegūtu paplašinātu skatījumu uz skolā veicamajām pārmaiņām.
Problēmu risināšanas situācijās skolas vadība iesaista ieinteresētās puses, piemēram, skolēnus, skolotājus, izglītojamo likumīgos pārstāvjus.	Veidot vienotu izpratni skolotāju kolektīvā par skolas izvirzītajiem attīstības mērķiem un veicamajiem uzdevumiem kvalitatīva mācību procesa īstenošanai
	Uzlabot sadarbību ar skolas dibinātāju, lai noskaidrotu, kādi ir dibinātāja skolai definētie sasniedzamie rezultāti.
	Paplašināt vecāku, skolēnu un skolotāju tiešu līdzdalību skolas pašnovērtēšanā un turpmāko attīstības vajadzību definēšanā (pašlaik iesaistītās puses vairāk apspriež administrācijas sagatavotus priekšlikumus).
	Skolas administrācijai ir skaidra un saprotama komunikācija ar skolotājiem par sagaidāmo rezultātu kvalitatīva mācību procesa īstenošanā.

3.2. Kritērija **"Vadības profesionālā darbība"** stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Sistemātisks darbs pie izglītības iestādes darbību reglamentējošo iekšējo normatīvu dokumentu izstrādes un aktualizēšanas.	Profesionālo kompetenču pilnveide mūžizglītības procesā.
Demokrātisku lēmumu pieņemšanas nodrošināšana.	Valsts izglītības attīstības pamatnostādņu īstenošana izglītības iestādes darbībā.
	Digitālo prasmju pilnveidošana.

3.3. Kritērija **“Atbalsts un sadarbība”** stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītājas iesaistīšanās Jelgavas valstspilsētas institūciju organizētajās aktivitātēs un skolas tēla popularizēšanā.	Vadības komandas kompetenču pilnveide izglītības iestādes kā mācīšanās organizācijas veidošanā.
	Izglītības iestādes attīstības plāna 2022.-2024. gadam izstrāde un tā īstenošanas nodrošināšana.
	Izveidot sistēmu, kā skolas vadība iegūst datus un izvērtē skolā īstenoto pārmaiņu radīto ietekmi uz mācīšanās kvalitāti (datu ievākšana, analīze un secinājumu veikšana).
Inovāciju ieviešana un atbalstīšana izglītības iestādē.	Izglītības iestādes dalība Inovatīvo skolu kustībā.
Izglītības iestādes labas prakses piemēru popularizēšana pilsētas pedagogiem un izglītības sistēmas darbiniekiem.	Izglītības iestādes dibinātāja pārstāvja iesaistīšana izglītības iestādes padomes darbā.
Izglītības iestādes sistēma sadarbībai ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem.	Pilnveidot skolas iekšējo profesionālās pilnveides sistēmu skolotājiem, iekļaujot tajā mācību stundu modelēšanu un mācības par to, kā sarunāties ar

	skolotāju pēc vērotajām mācību stundām.
Skolas direktore ir iesaistīta izglītības politikas mērķu īstenošanā, darbojoties kā ekspertei mācību satura izstrādē un ieviešanā projekta “Skola2030” ietvaros.	Izstrādāt jaunu Skolēnu pašpārvaldes reglamentu un darbības principus, iesaistot skolēnus ne tikai sabiedriskās dzīves veidošanā, bet arī regulārās sarunās ar skolas vadību par mācību procesu skolā.
Skolas vadības komandai ir vienota izpratne un redzējums par skolas attīstības virzienu un veicamajām pārmaiņām skolas veidošanai par mācīšanās organizāciju.	Noskaidrot vecāku viedokli par to, kādos formātos viņi vēlētos iesaistīties skolas dzīvē un saņemt informāciju par skolā notiekošo.
	Aktivizēt skolas padomes darbību skolā, vismaz 2 reizes semestrī iesaistot vecākus, skolēnus un skolotājus risinājumu meklēšanā skolā identificētajām problēmām.
	Skolā tiek veidota iekšējā metodiskā atbalsta sistēma skolotājiem un izmantoti ārējie resursi, organizējot skolotāju profesionālās pilnveides un savstarpējās mācīšanās pasākumus.

3.4. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Organizēt profesionālās pilnveides nodarbības skolotājiem par audzināšanas darba jautājumiem atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām (vismaz 6 stundas 3 gadu laikā).	Atbalsta nodrošināšana pedagogiem papildu profesionālās kvalifikācijas iegūšanā.
	Izglītības iestādes cilvēkresursu mērķtiecīga piesaiste pedagogu profesionālo kompetenču paaugstināšanai.
	Finanšu un laika resursu plānošana pedagogiem nepieciešamās kvalifikācijas un profesionālo

	kompetenču pilnveidošanai.
Mācību plānā noteikto mācību priekšmetu mācīšanas un mācību procesa nepārtrauktības nodrošināšana.	Pedagoģiskā personāla profesionālo izdegšanas risku mazināšana un "ataudzes" veicināšana.
Datos balstīta pedagoģiskā personāla profesionālās darbības novērtēšanas sistēma.	Pedagogu profesionālās darbības stipro pušu identificēšana un labas prakses piemēru popularizēšana.
	Izstrādāt un ieviest sistēmu, kā skolotāji analizē skolēnu mācību sasniegumus ikdienas darbā un valsts pārbaudes darbos.
	Izstrādāt un ieviest sistēmu skolotāju savstarpējai mācību stundu vērošanai, lai sniegtu un saņemtu kvalitatīvu atgriezenisko saiti.
	Ir izstrādāta sistēma, kādā skolotājiem tiks sniegta atgriezeniskā saite, izmantojot skolotāju profesionālā snieguma līmeņu aprakstu un mācību stundu vērošanu.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

- 4.1. Eiropas Sociālā fonda projekts Nr.8.3.2.2./16/001 "Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai" (turpmāk- projekts), kurš nodrošina izglītojamajiem nepieciešamo atbalstu izglītības programmas apgūvē, kā arī individuālu pieeju izglītojamo spēju attīstībai. Projekta rezultatīvie rādītāji ir kvalitatīvs atbalsts izglītojamajiem atbilstoši individuālajām mācību vajadzībām un izglītības programmas sekmīga apguve, kā arī izglītojamo talantu attīstību veicinošu nodarbību organizēšana.
- 4.2. Eiropas Sociālā fonda projekts Nr.8.3.4.0/16/I/001 "Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas mazināšanai" (turpmāk- projekts), kura ietvaros tiek nodrošināts personalizēts atbalsts izglītojamajiem, kā arī atbalstošas un iekļaujošas vides veidošana ikvienam izglītojamajam, lai mazinātu priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas riskus. Projekta rezultatīvais rādītājs ir tas, ka neviens izglītības iestādes izglītojamais nav pārtraucis mācības obligātajā izglītības vecumā.

4.3. Latvijas Olimpiskās komitejas projekts "Sporto visa klase" (5.sezona). Projekta pasākumi uzlabo izglītojamo veselību un fizisko sagatavotību, attīsta motivāciju un ieradumus nodarboties ar sporta aktivitātēm.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1. Šādus līgumus slēgt nav bijis nepieciešams.

6. Audzināšanas darba prioritātes 2017.-2021. gadam un to ieviešana

6.1. Latvijas sabiedrības valstsgribas un valstiskās piederības sajūtas stiprināšana, pašorganizējošu procesu rosināšana un dažādu līmeņu sadarbības veicināšana. Latvijai nozīmīgu vērtību aktualizēšana.

Sasniegtie rezultāti:

- Īstenota sistēmiska pieeja izglītojamo pilsoniskās līdzdalības pieredzes veidošanai un sociāli emocionālo pamatprasmju attīstīšanai, to kompleksi īstenojot mācību priekšmetu stundās, klases stundās, karjeras izglītībā, interešu izglītībā un ārpusstundu pasākumos.
- Pilsoniskās līdzdalības pieredzes veidošanai izglītojamie piedalījās sešos izglītības iestādes organizētajos skolai, Jelgavas pilsētai un Latvijas valstij nozīmīgos pasākumos. Lielākā daļa izglītojamo (76,8% pēc anketas rezultātiem) apgalvo, ka ir iesaistījušies izglītības iestādes pasākumos vai to organizēšanā.

2019./2020. mācību gada II semestrī un 2020./2021. mācību gadā audzināšanas darba prioritāšu īstenošana bija nepilnīga saistībā ar attālināto mācību procesu Covid-19 pandēmijas dēļ.

6.2. Sociālemocionālās audzināšanas īstenošana.

Sasniegtie rezultāti:

- Atbilstoši izglītojamo vecumposmu īpatnībām un interesēm, kā arī reaģējot uz notikumiem izglītības iestādē vai klasē, savlaicīgi īstenoti pasākumi izglītojamo sociālemocionālajai drošībai un konfliktu mazināšanai, piesaistot izglītības iestādes atbalsta personālu.
- 2020./2021. mācību gadā īpaša uzmanība tika pievērsta izglītojamo psihoemocionālajai drošībai, novadītas 102 individuālās konsultācijas izglītojamajiem pašvērtējuma stiprināšanai un 96 konsultācijas izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem, sniedzot ieteikumus bērna psiholoģiskā stāvokļa uzlabošanai un citu radušos problēmu risināšanai.

6.3. Veidot skolēnu izpratni par karjeras izglītības nozīmi personības izaugsmē.

Sasniegtie rezultāti:

- 1.klases- Atpazīst dažādas profesijas.
- 2.klases- Pilnveido zināšanas par materiālo vērtību, lietderīgu izmantošanu un lietderīgu un ekonomiku izmantošanu ikdienas dzīvē.

- 3.klases - Izvērtē ienākumu un izdevumu lomu cilvēka dzīvē.
- 4.klases - Attiecina savu spēju un īpašību iespējamo saikni ar nākotnes nodomiem.
- 5.klases - Analizē savu spēju un īpašību iespējamo saikni ar nākotnes nodomiem.
- 6.klases- Vērtē komunikācijas un komandas darba nepieciešamību.
- 7.klases- Izvērtē informāciju par sev interesējošo profesiju.
- 8.klases - Salīdzina informāciju par profesijām, kas ir nepieciešamas mūsdienu sabiedrībā.

7. Citi sasniegumi 2020./2021. mācību gadā

- 7.1. Izglītojamo sasniegumi mācību olimpiādēs un konkursos:
- 7.1.1. Latviešu valodas un literatūras novada 47.olimpiāde - 3. vieta.
 - 7.1.2. Dzejniekam un reliģijas pētniekam Robertam Mūkam veltītā jaunrades darbu konkurss "Paskaties uz sevi no augšas un tad no apakšas. Ko tu tur redzi?" - 3. vieta un atzinība.
 - 7.1.3. Latviešu valodas aģentūras skolēnu radošo darbu konkursā "Mans grāmatplaukta stāsts" 5.-9.klašu grupā - 1. vieta un atzinība.
 - 7.1.4. Latvijas 71.matemātikas olimpiādes 2.posms - 1. vieta un 2. vieta un 2 atzinības.
 - 7.1.5. Starptautiskajā matemātikas konkursā "Ķengurs" /3.klase/ - 1. vieta Latvijā.

Direktore

Agita Ozoliņa

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

**Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestādes
“Jelgavas Centra pamatskola”**

pašnovērtējuma ziņojums

Jelgavā, 2021. gada 27.oktobrī.

(vieta, datums)

Nepubliskojamā daļa

1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes: dokumentu analīze, situāciju analīze, fokusgrupu diskusija, anketēšana.

Kritērijs “Administratīvā efektivitāte” pašvērtēšana tiek veikta daļēji, neizvērtējot iestādes vadītājas darbu, jo darba attiecības tika uzsāktas ar 05.07.2021.

To apliecina šāda informācija un dati:

- 1.1. Izglītības iestādes vīzija, stratēģiskie mērķi un darba prioritātes trim gadiem ir noteiktas iestādes attīstības plānā, kurš veidots saskaņā ar valsts un Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izglītības politikas plānošanas dokumentiem un izglītības iestādes pašvērtēšanas procesā iegūtajiem rezultātiem. Beidzoties trīs gadu periodam, iestādē izvērtē attīstības plānā noteikto prioritāšu ieviešanu un apzina turpmākās attīstības vajadzības. Tas liecina par to, ka izglītības iestādes attīstība notiek, izvērtējot reālo situāciju iestādē un ievērojot valsts izglītības nozares attīstības pamatnostādnes. Neraugoties uz to, ka gandrīz visi pedagogi (86% pēc aptaujas) apliecina savu iesaisti attīstības plāna veidošanā, fokusgrupu diskusija atklāja, ka ne visi pedagogi var nosaukt izglītības iestādes vīziju, attīstības mērķus un prioritātes, tāpēc šie jautājumi jāaktualizē vēlreiz, uzsākot jauno mācību gadu.
- 1.2. Izglītības iestādē darbojas strukturēta un darbiniekiem saprotama iestādes darbības pašvērtēšanas sistēma. Izglītības iestādes darbības pašvērtēšanu veic katra mācību gada nobeigumā un tajā klātienē, galvenokārt, piedalās pedagoģiskais personāls (apliecina 95% pedagogu pēc aptaujas), kurš uzskata, ka iestādes vadības veiktās darbības attīstības plāna un ikgadējā pašvērtējuma ziņojuma izstrādes organizēšanā ir mērķtiecīgas un uzlabo iestādes darbības kvalitāti (apliecina 79% pedagogu pēc aptaujas). Izglītojamo, viņu likumisko pārstāvju un tehniskā personāla iesaistei iestādes darba novērtēšanā un darba uzlabošanai praktizē anketēšanu, kā arī ir izveidota vieta priekšlikumu, ierosinājumu ievietošanai, regulāri darbojas izglītības iestādes e-pasts un ir pieejama administrācija (pēc aptaujas 84% izglītojamo likumisko pārstāvju apgalvo, ka iestādes vadība nodrošina viņiem iespēju izteikt ierosinājumus un iebildumus iestādes darbības uzlabošanai, 80% tehnisko darbinieku apgalvo, ka iestādes vadība ir pieejama, ja radušies ierosinājumi vai neskaidrības). Pašvērtēšanas procesa rezultātā tiek noteiktas iestādes turpmākās attīstības vajadzības un precizētas ikgadējās darba prioritātes. Prioritāšu īstenošanas uzdevumus un to

īstenošanas gaitu atspoguļo ikgadējais darba plāns. Izglītības iestādē pastāvošā pašvērtēšanas sistēma ļauj regulāri atklāt tālākās attīstības vajadzības un novērst trūkumus iestādes darbībā. Izglītības iestāde nodrošina attīstības plāna un pašnovērtējuma ziņojuma pieejamību interesentiem iestādes tīmeklī : www.jcp.lv

2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

Kritērijs “Administratīvā efektivitāte” pašvērtēšana netiek veikta, iestādes vadītāja darba attiecības uzsāka ar 05.07.2021.

3. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

Kritērijs “Atbalsts un sadarbība” pašvērtēšana netiek veikta, iestādes vadītāja darba attiecības uzsāka ar 05.07.2021.

4. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es): dokumentu analīze, situāciju analīze, anketēšana, fokusgrupu diskusija.

Kritērija “ Pedagogu profesionālā kapacitāte” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim “Ļoti labi” (88%).

To apliecina šāda informācija un dati:

4.1. Gandrīz visiem pedagogiem (98%) ir normatīvajos aktos noteiktā izglītība, no tiem 2 pedagogi iegūst augstāko pedagoģisko izglītību un atbilstošu kvalifikāciju.

Visiem pedagogiem profesionālās kompetences pilnveide atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

Visi pedagogi ir apmeklējuši kursus par bērnu tiesību aizsardzības jautājumiem, gandrīz visi pedagogi apmeklējuši kursus speciālās izglītības un audzināšanas jautājumos, atskaitot vienu pedagogu, kuram ir ilgstoša darbnespēja.

Visi pedagogi (*pēc aptaujas*) var nosaukt savas profesionālās pilnveides vajadzības.

Pedagogi (93% *pēc aptaujas*) ir apmierināti ar izglītības iestādes vadības piedāvātiem ārpuskolas tālākizglītības kursiem un citām profesionālās kompetences pilnveides iespējām. Profesionālās kompetences pilnveides pasākumos apgūto lielākā daļa pedagogu (79% *pēc aptaujas*) bieži izmanto

savā darbā. Savas kompetences pedagogi arī pilnveido, pārrunājot mācīšanas metodes un labas prakses piemērus ar kolēģiem (*apliecina 98% pēc aptaujas*) un vērojot mācību nodarbības pie kolēģiem (*apliecina 79% pēc aptaujas*). 2020./2021. mācību gadā pedagogu savstarpējo mācību nodarbību vērošanu kavēja pedagogu lielā darba slodze saistībā ar attālināto mācību procesu, kā arī sākotnējā nedrošība tiešsaistes stundu vadīšanā. Fokusdiskusijās pedagogi atklāja, ka turpmāk profesionālās kompetences pilnveidošanai vēlas apgūt praktiskas, ar darbu saistītas zināšanas un prasmes, kā arī iepazīties ar citu pilsētu skolu labas prakses piemēriem.

4.2. Izglītības iestādē pastāv pedagogiem zināma un saprotama profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas sistēma, balstīta uz brīvprātības principu. Ir izstrādāts un visiem pedagogiem pieejams iekšējais normatīvais dokuments pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanai. Tomēr nav vērojama aktīva pedagogu iesaiste šajā procesā. Procesu kavēja arī Covid-19 epidemioloģisko pasākumu ievērošana un attālinātais mācību process.

4.3. Izglītības iestādē ir izveidota iekšējā izglītības kvalitātes vērtēšanas sistēma pedagoģiskā personāla darba kvalitātes izvērtēšanai, kura balstās uz argumentētu pedagoga pašvērtējumu, nodarbību vērošanu, un, nepieciešamības gadījumā, interviju vai sarunu. Pēc vērtēšanā iegūtajiem rezultātiem 92,5 % pedagogu, tai skaitā, direktora vietnieku un atbalsta personāla, darba kvalitāte ir “laba” un “ļoti laba”.

4.4. Izglītības iestādē ir nodrošināta visu izglītības programmu mācību priekšmetu un jomu mācīšana. “Pedagogu kodolu” (0,75 slodzes un vairāk) veido 82% pedagogs. No tiem 76% pedagogi strādā ar pilnu slodzi. Lai nākotnē nodrošinātu izglītības programmu īstenošanai vajadzīgo pedagoģisko personālu, nepieciešams risināt jautājumu par pedagoģiskā personāla “ataudzi” un piedāvāt strādājošiem pedagogiem pasākumus profesionālo izdegšanas risku mazināšanai.

NP K	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
---------	-----------------------------------	--	---------------	---------------------------------------

RR 1	Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.	3		Atbalsta nodrošināšana pedagogiem papildu profesionālās kvalifikācijas iegūšanā.
RR 2	Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.	3	Pedagogu profesionālo kompetenču pilnveides atbilstība normatīvo aktu prasībām. Izglītības iestādes cilvēkresursu mērķtiecīga piesaiste pedagogu profesionālo kompetenču paaugstināšanai.	Finanšu un laika resursu plānošana pedagogiem nepieciešamās kvalifikācijas un profesionālo kompetenču pilnveidošanai.
RR 3	Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē.	3	Mācību plānā noteikto mācību priekšmetu mācīšanas un mācību procesa nepārtrauktības nodrošināšana.	Pedagoģiskā personāla profesionālo izdegšanas risku mazināšana un "ataudzes" veicināšana.

RR 4	Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē.	3	Datos balstīta pedagoģiskā personāla profesionālās darbības novērtēšanas sistēma.	Pedagogu profesionālās darbības stipro pušu identificēšana un labas prakses piemēru popularizēšana.
---------	--	---	---	---

5. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi (2019./2020.māc.g., 2020./2021.māc.g.)

Izglītības iestādes un izglītības programmu akreditācija notika no 2020. gada 7.decembra līdz 11.decembrim.

Izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšana līdz šim laikam nav notikusi, direktore pienākumus uzsāka pildīt no 05.07.2021.

Izglītības iestādes vadītājs

/paraksts/

Agita Ozoliņa

/vārds uzvārds/

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU